

Jaarrapport 2019



Inhoudsopgave

I. VERSLAG 2019	3
A Bericht van de voorzitter	4
B Kerncijfers 2019	6
C Speerpunten 2019 en projecten Vernieuwingsagenda	8
D Kernactiviteiten 2019	14
E Resultaat per kernactiviteit 2019	24
F Begroting 2020	30
II. JAARREKENING 2019	33
A Balans	34
B Staat van baten en lasten	36
C Kasstroomoverzicht	37
D Toelichting	38
III. OVERIGE GEGEVENS	59
A Voorstel resultaatbestemming	60
B Controleverklaring	61
C Samenstelling bestuur en directie	66

I. VERSLAG 2019

A | Bericht van de voorzitter

In het licht van wat ons overkomt tijdens de coronacrisis lijkt het alweer ver weg, maar eerder omschreven wij 2019 bij herhaling als 'een roerig jaar'; maatschappelijk, voor het accountantsberoep en voor de NBA zelf. Roerig in maatschappelijk opzicht, gezien de onrust in sectoren als de zorg, het onderwijs, de bouw en de agrarische sector. De politiek nam stevige maatregelen rondom stikstof en PFAS. Jongeren protesteerden voor een leefbare planeet, werkenden voor een passender beloning of meer perspectief.

Roerig voor het accountantsberoep, dat ook in het verslagjaar regelmatig de kranten haalde en niet altijd op een positieve manier. Er verscheen een kritisch rapport van toezichthouder AFM en voorlopige bevindingen van de Commissie Toekomst Accountancysector (CTA). Inmiddels liggen er eindrapporten van zowel de Monitoring Commissie Accountancy (MCA) als de CTA, plus een reactie van het kabinet. Parlementaire behandeling laat door de coronacrisis even op zich wachten, maar dat minister Hoekstra voortgang wil maken blijkt uit de recente aanstelling van twee kwartiermakers voor het accountantsberoep. Ook in 2020 zijn we dus zeker nog druk met de veranderingen in onze sector. Er is veel verbeterd, maar we zijn er nog niet. De CTA stelt dat er geen 'silver bullet' is die alle problemen oplost en dat oplossingen gezocht moeten worden in een combinatie van maatregelen. Minister Hoekstra onderschrijft deze conclusie, ook hij onderstreept in zijn brief dat er "geen eenvoudige oplossingen" zijn. De NBA deelt de opvatting dat een afgewogen pakket aan maatregelen zeker zal bijdragen aan verhoging van de kwaliteit van de wettelijke controle. Tegelijkertijd zijn wij van mening dat een belangrijke voorwaarde voor succes op de lange termijn de mate zal zijn waarin de sector en belanghebbende partijen (stakeholders, ketenpartijen) elkaar weten te vinden, gemeenschappelijke afspraken over prestatiedoelstellingen maken en daar gezamenlijk de schouders onder zetten. Dit geldt voor alle relevante gebieden van het beroep: kwaliteit, fraude, continuïteit en ook niet-financiële informatie. Hiervoor is het essentieel dat partijen tot overeenstemming komen over een kwaliteitsbegrip en dat dit begrip - onder andere via Audit Quality Indicators (AQI's) - meetbaar en zichtbaar gemaakt kan worden. We opereren in een kritische omgeving, dus moeten we naast de zaken benoemen die goed gaan ook kritisch blijven op zaken die nog beter moeten. Vertrouwen in ons beroep staat voorop.

Ook voor de NBA zelf was 2019 een roerig jaar. In het voorjaar met name door het opzetten en uitrollen van het NBA Open-programma, een nieuwe en vaak onverwachte manier om met leden in contact te treden over hun ideeën en verwachtingen ten aanzien van de beroepsorganisatie. En in het najaar door de kwestie rondom de algemeen directeur, van wie wij afscheid hebben genomen. Een zaak die aanleiding was voor het bestuur om ook op het eigen functioneren te reflecteren en waar we eind maart 2020 over hebben geconcludeerd en gerapporteerd met een aanscherping van het bestuursmodel.

Ondertussen liepen andere trajecten door, zoals de Veranderagenda Audit, de Vernieuwingsagenda en de invoering van de nieuwe PE-regeling. Daarnaast ging veel aandacht uit naar de nieuwe bestuurlijke inrichting van de NBA en de beoogde introductie daarbij van faculties en communities. Voor alles met als doel de beroepsorganisatie slagvaardig en flexibeler te maken en de inbreng vanuit de leden te versterken.

Om de kwaliteitsverbetering en de prestaties van het accountantsberoep meer inzichtelijk te maken is in april 2019 het Dashboard Accountancy geopend. En met een brede reputatiecampagne is nadrukkelijk het signaal afgegeven dat Nederland mag rekenen op zijn accountants. Een campagne die in 2020 vervolg verdient, met name richting de

mkb-praktijk en om de aantrekkelijkheid van het vak voor een volgende generatie te onderstrepen. De coronacrisis heeft een streep gezet door de aanvankelijke planning, maar zodra dat passend is, komt die campagne weer in beeld. Ondertussen bewijzen accountants meer dan ooit hun meerwaarde in de praktijk.

In 2020 bestaat het georganiseerde accountantsberoep alweer 125 jaar. Wij hebben een oud, maar tegelijk springlevend beroep, waar we trots op mogen zijn. Een beroep met toekomst, dat we vervullen met een rechte rug, met vertrouwen en met lef. Daarbij mogen alle leden van de NBA zich gesteund weten door een beroepsorganisatie die - net als zij - de ambitie heeft om het elke dag weer beter te doen dan de dag ervoor.

Marco van der Vegte
Voorzitter van het bestuur van de NBA

B | Kerncijfers 2019

B1 Geïntegreerde jaarrapportage

In dit verslag rapporteert het bestuur van de NBA over de prioriteiten en thema's die in 2019 centraal stonden. De jaarrekening en de toelichting daarop voldoen, als altijd, aan de vereisten van de RJ.

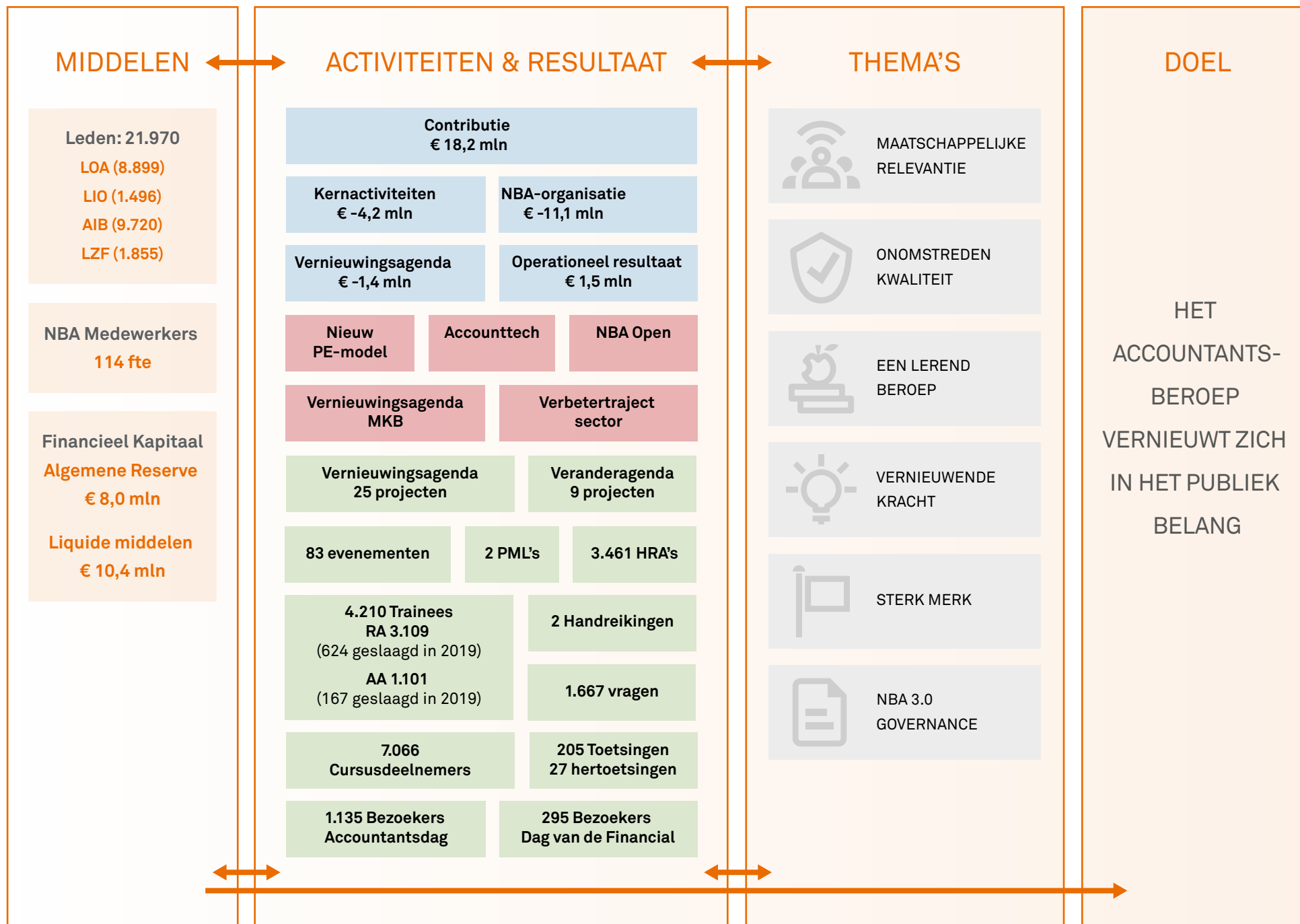
In dit rapport wordt een volledig geïntegreerde jaarrapportage gepresenteerd. Dat wil zeggen dat alle genoemde NBA-activiteiten zijn gerelateerd aan organisatiedoelstellingen, resultaten en ingezette middelen. Financiële en niet-financiële gegevens worden in samenhang gepresenteerd.

B2 Kerncijfers 2019

Op de volgende pagina staat een grafische weergave van het waardecreatiemodel van de NBA. Daarin geven we aan op welke manier we waarde creëren voor stakeholders en belanghebbenden. Hierbij vormen de strategische doelstellingen, het besturingsmodel, de prestaties en de vooruitzichten van de organisatie de belangrijkste onderdelen.

De vijf thema's uit de Vernieuwingsagenda en de nieuwe NBA 3.0 Governance hebben een prominente plaats in het NBA-Waardecreatiemodel gekregen. Niet alleen de activiteiten zijn in lijn gebracht met de doelstellingen van deze strategische thema's, maar ook de organisatiestructuur is hierop aangesloten.

De presentatie van de kerncijfers in het "Waardecreatiemodel" laat zien hoe middelen worden ingezet om activiteiten te organiseren die aansluiten bij de strategische thema's. De genoemde activiteiten en behaalde resultaten worden later in het verslag verder toegelicht.



C | Speerpunten 2019 en projecten Vernieuwingsagenda

De in 2018 gepubliceerde visie op het beroep, de vandaaruit ontwikkelde Vernieuwingsagenda en de plannen voor een nieuwe governance vormden samen met de aangescherpte Veranderagenda, de centrale thema's voor de in 2019 uit te voeren werkzaamheden van de NBA. Hierbij lag de focus vooral op:

- De verbetering van de controlekwaliteit, onder meer zichtbaar via Dashboard Accountancy;
- Het concreet uitvoering geven aan de projecten uit de Vernieuwingsagenda; en
- De overgang naar een beroepsorganisatie die de ontwikkeling van het beroep en de beroepsbeoefenaar centraal stelt.

NBA Speerpunten 2019

In de ALV van december 2018 gaf NBA-voorzitter Marco van der Vegte aan dat 2019 een 'cruciaal' jaar zou worden. Een jaar waarin de nieuwe Commissie Toekomst Accountancysector zich zou buigen over de inrichting van het beroep.

Om ervoor te zorgen dat het beroep ook in de toekomst relevant blijft en zijn belangrijke rol in de samenleving kan blijven spelen werden in de ALV onderstaande speerpunten voor 2019 gepresenteerd. Speerpunten die allemaal een duidelijke link hebben met de thema's uit de Vernieuwingsagenda.

Speerpunten 2019

1. Verbetertraject sector doorzetten en zichtbaar maken
2. Vernieuwende kracht: aanjagen innovatie door Accounttech
3. Beroepsorganisatie 3.0: leiderschap, daadkracht en vernieuwing
4. Vernieuwingsagenda MKB ter versterking functie MKB-accountant
5. Lerend beroep: Naar een nieuw PE-model

Speerpunt 1: Verbetertraject sector doorzetten en zichtbaar maken

Met het project Publiek Belang en de hier aan gerelateerde Veranderagenda Audit maakt het accountantsberoep serieus werk van de verbetering van de controlekwaliteit van accountants. De voor 2019 aangekondigde, maar uiteindelijk in het voorjaar 2020 verschenen rapporten van de Monitoring Commissie Accountancy (MCA) en Commissie Toekomst Accountancysector (CTA) creëerden een nieuwe dynamiek. Dit leidde in 2019 tot een herijking van de Veranderagenda Audit door de Stuurgroep Publiek Belang (SGPB), om beter de veranderingen in de sector zichtbaar te maken.

Dashboard Accountancy

Het op 1 april 2019 gelanceerde Dashboard Accountancy vormde een belangrijk vehicle om de kwaliteitsprestaties van de sector beter zichtbaar te maken. Dit dashboard helpt om de relevantie van het beroep en de manier waarop het publiek belang centraal staat bij de beroepsuitoefening te tonen aan de maatschappij. Naast belangrijke KPIs wordt ook het verhaal achter de cijfers verteld. Kwaliteits-indicatoren waarover het afgelopen jaar is gerapporteerd, zijn onder

meer: 'scores' op opeenvolgende dossieronderzoeken, ontwikkeling aantal fraudemeldingen, aantal en soort managementletterpunten etc. Sinds de lancering bedroeg het aantal unieke pageviews van het dashboard: 32.045¹. Onderwerpen die veel aandacht kregen waren: Kernpunten van de controle en arbeidsmarkt accountants.

Oorzakenanalyse controlekwaliteit

Goede accountantscontrole vraagt om voldoende tijd voor planning, uitvoering en reflectie door het controleteam. Ook een divers samengesteld team, goed procesmanagement en de kwaliteit van de gecontroleerde organisatie maken verschil. Dit bleek uit de nieuwe analyse naar de dieperliggende oorzaken van controlekwaliteit die de Stuurgroep Publiek Belang (SGPB) in juni uitbracht. Deze nieuwe oorzakenanalyse was gebaseerd op input van de negen oob-accountantsorganisaties en breder van opzet.

Dialoogsessies 'good practices kwaliteitsgerichte cultuur'

In het voorjaar startte de SGPB een serie dialoogsessies over cultuur en gedrag binnen accountantskantoren. Tijdens deze sessies gingen partners en young profs met elkaar in gesprek over kwaliteitsgerichte cultuur. Om inspiratie op te doen voor de toekomst en om ervaringen uit te wisselen over hoe de kwaliteit van de accountantscontrole te verbeteren. De verslagen zijn opgenomen op de NBA-website.

Impact technologie op controlekwaliteit

Technologie draagt aantoonbaar bij aan hogere controlekwaliteit. Zo stelde de SGPB in het in juni gepubliceerde rapport '[Van bankzitter naar sterspeler](#)' over de impact van technologie op de accountantscontrole. Doel van de publicatie is, naast het geven van inzicht in hoe technologie het beroep beïnvloedt, om te analyseren hoe het staat met de adoptie in de praktijk. De publicatie was zowel gericht aan het beroep zelf, als aan de CTA om een goed beeld te hebben van hoe technologie bijdraagt aan kwaliteitsverbetering.

Fraude en corruptie

Om de verwachtingskloof inzake de rol van de accountant ten aanzien van fraude te verkleinen heeft de NBA ook in 2019 een aantal activiteiten op touw gezet. Zo is voor accountants de training Fraude in 2019 verplicht gesteld, zodat alle accountants in de financiële keten fraude kunnen signaleren en zo nodig opvolging daaraan kunnen geven. Ook is in 2019 een stappenplan voor het melden van fraude opgesteld om accountants te ondersteunen over waar, hoe en wanneer zij melding moeten maken. Naast het stappenplan publiceert de NBA met enige regelmaat ook fraudecasuïstiek, waarbij de link wordt gelegd met het in 2018 gepubliceerde Fraudeprotocol.

Monitor publiek belang

In het najaar van 2014 publiceerde de NBA een rapport met 53 verbetermaatregelen voor accountants. Inmiddels hebben de oob-organisaties nagenoeg alle maatregelen geïmplementeerd. Voor de niet-oob-accountantsorganisaties is ook een doorvertaling gemaakt van deze maatregelen. De monitor Publiek belang leert, dat op twee na, alle niet-oob-accountantsorganisaties 'vrijwillig' meedoen aan de monitor. 89% van de deelnemers ligt op schema met de maatregelen².

Speerpunt 2: Vernieuwende kracht: aanjagen innovatie door Accounttech

Om als beroep goed voorbereid te zijn op de toekomst en goed te kunnen inspelen op ontwikkelingen heeft de NBA in 2019 een aantal projecten aan de innovatieagenda toegevoegd. Een agenda waarin digitale technologie een belangrijke plaats inneemt, met de Kennisgroep Accounttech als belangrijkste exponent.

De kennisgroep heeft in 2019 een flinke groei doorgemaakt en kent inmiddels meer dan 250 leden³: accountants en niet-accountants. Experts afkomstig uit het onderwijs en wetenschap, accountants in business, serviceorganisaties, mkb-praktijk, grote en middelgrote kantoren en softwareleveranciers. Inmiddels is de kennisgroep een van de pilot communities die in het kader van de nieuwe NBA-governance wordt getest, met een eigen platform op LinkedIn.

Open Podium Accounttech

Om de vernieuwing in het beroep aan te jagen is Accounttech in 2019 gestart met het Open Podium Accounttech. Doel is de technologische toepassingen in ons beroep vooruit te helpen, te versnellen en vooral zichtbaar te maken.

1 Cijfers per ultimo 2019

2 Peildatum: 7 mei 2020

3 Peildatum: 7 mei 2020

De NBA biedt deelnemers letterlijk een podium waarop zij hun ideeën kunnen pitchen. Deelnemers krijgen in ruil hiervoor: professionele feedback, validatie (pilot) opdrachten, (v)erkenning en publiciteit (en daardoor aandacht bij kantoren, klanten en mogelijke investeerders). Het eerste Open podium in juni kende 25 inzendingen, waarvan 9 hun idee mochten presenteren.

KvK/NBA workshops 'Digitaal ondernemen voor accountants'

Samen met de Kamer van Koophandel organiseert de NBA in 2020 door het gehele land de workshop: 'Digitaal ondernemen voor accountants'. Dit om MKB-accountants te helpen optimaal in te spelen op de digitale revolutie. Op 18 november 2019 vond de eerste workshop plaats bij de Kring Limburg, met een hoge opkomst en dito waardering. Door middel van holografische presentaties kregen MKB-accountants kennis en praktische tips van collega MKB-accountants die vooroplopen op het gebied van digitalisering.

Speerpunt 3: Beroepsorganisatie 3.0: leiderschap, daadkracht en vernieuwing

Na groen licht van de ALV in december is de NBA begin 2019 van start gegaan met de verdere uitwerking van de NBA-governance-voorstellen. Een nieuwe opzet van de beroepsorganisatie gericht op het faciliteren en stimuleren van de ontwikkeling van het beroep en de beroepsbeoefenaar. Een beroepsorganisatie voor en door leden, waarbij leiderschap, daadkracht en vernieuwing moeten leiden tot blijvende maatschappelijke relevantie en permanente ontwikkeling van het accountantsberoep.

NBA 3.0 is meer dan een aanpassing van de (governance-)structuur en regelgeving alleen. Het succes van de nieuwe governance en het beroep zit hem ook in een andere manier van omgaan met elkaar en met de samenleving; cultuur en gedrag. De bereidheid hebben om samen op te willen trekken, verworven posities los te durven laten en het hebben van een open en naar buiten gerichte attitude. Ook betekent dit leiderschap tonen, geloof hebben in de eigen professional judgement en de samenleving meenemen bij wat van de accountant mag worden verwacht en actief deelnemen aan het maatschappelijk debat. De toekomstige NBA-communities zullen daarom ook voor niet-leden toegankelijk zijn.

Via NBA Open naar communities en faculties

De nieuwe opzet van de beroepsorganisatie wordt samen met de leden uitgewerkt. Vanaf het voorjaar 2019 heeft de NBA via een kleine dertig NBA Open-evenementen (NBA-Open cafés) letterlijk de verbinding gezocht en geluisterd naar ideeën van leden en wat er bij hen leeft. Dit als opmaat naar de nieuwe governance. In de zomer zijn deze ideeën samen met een aantal leden verder uitgewerkt in design labs waarin de basis is gelegd voor toekomstige faculties en communities. Deze uitwerking wordt in 2020 verder getest in zes pilots. Eén faculty-pilot en vijf community-pilots, om te zien hoe deze functioneren en welke ondersteuning daarvoor nodig is. De resultaten worden gedeeld tijdens de ALV van juni 2020.

Speerpunt 4: Vernieuwingsagenda MKB ter versterking functie MKB-accountant

Op de ALV van december 2018 presenteerde de adhoc-werkgroep Vernieuwingsagenda MKB het actieplan voor de MKB-accountant. Een MKB-actieplan met aanbevelingen langs de vijf kernthema's van de Vernieuwingsagenda. Een plan dat moet leiden tot het versterken van de functie van de MKB-accountant. De uitvoering van het actieplan ligt bij de Commissie MKB en deze heeft in 2019 een aantal van deze projecten opgepakt en afgerond.

Herintroductie Collegiaal Overleg accountants

Een MKB-accountant kan zijn werk alleen goed doen, als hij op de hoogte is van alle informatie die hiervoor van belang is. De herintroductie van het collegiaal overleg tussen de voorgaande en de opvolgende accountant is hiervoor een doeltreffend middel. De commissie MKB heeft bij het Adviescollege Beroepsreglementering aangedrongen op herintroductie van de verplichting tot collegiaal overleg in de accountantsregelgeving en dit heeft geresulteerd in een aanpassing van de VGBA met ingang van 1 januari 2020.

Campagne gericht op mkb-ondernemers

De MKB-accountant voegt betrouwbaarheid toe aan informatie van mkb-bedrijven, waarop niet alleen de ondernemers kunnen vertrouwen, maar ook het maatschappelijk verkeer en de stakeholders. Ondernemers nemen hierdoor betere ondernemingsbeslissingen en stakeholders krijgen hierdoor betrouwbaardere informatie. In nauw overleg met de Commissie MKB en in het verlengde van de algemene campagne 'Nederland rekent op zijn accountants.' heeft de NBA

in 2020 de mkb-campagne 'Typisch mijn accountant.' gelanceerd. Een campagne gericht op de mkb-ondernemer, waarin de meerwaarde van MKB-accountants wordt benadrukt voor deze groeiende groep.

NB: in verband met het coronavirus is de mkb-campagne: 'Typisch mijn accountant' tijdelijk on hold gezet.

Speerpunt 5: Lerend beroep: Naar een nieuw PE-model

Een beroep dat maatschappelijk relevant wil blijven moet de goede dingen doen en de dingen goed doen, ofwel kwaliteit leveren. Dat geldt ook voor accountants. Vakbekwaamheid en educatie gericht op beroepsontwikkeling vormen daarom belangrijke pijlers voor het accountantsberoep. De invoering van een nieuw PE-model is daarbij een logische stap. Het afleggen van verantwoording over de verrichte beroepsontwikkeling zelf, zegt namelijk meer dan puur het meten van de geleverde inspanning (40 PE-uren). Daarom heeft de NBA met ingang van 1 januari 2019 een nieuw PE-model ingevoerd, waarbij de 40-uren-norm is losgelaten. Leden moeten in het nieuwe model elk jaar een PE-portfolio bijhouden, met een PE-plan als belangrijkste basis.

Ondersteuning bij nieuwe PE-model

Niet iedereen is meteen over naar het nieuwe PE-model. De grootste groep accountants zal pas in 2021 overgaan. Om leden te ondersteunen bij de overgang is de NBA in 2019 gestart met uitgebreide voorlichting aan de leden. Op nba.nl/pe2019 vinden zij alle benodigde informatie met betrekking tot het nieuw PE-model; van een handleiding PE-portfolio tot animaties waarin het nieuwe model wordt uitgelegd.

Overige projecten Vernieuwingsagenda

Niet alle projecten uit de Vernieuwingsagenda zijn als speerpunt aangemerkt voor 2019, maar dat wil niet zeggen dat met deze projecten geen vorderingen zijn gemaakt. Hieronder per thema de belangrijkste. De laatste updates en het complete overzicht zijn te vinden op nba.nl/vernieuwingsagenda

Maatschappelijke relevantie

Groene brigade

De Groene Brigade staat voor de rol van accountants in de duurzame economie, met het klimaat en de energie-transitie als belangrijke onderdelen. Belangrijke activiteiten in 2019 waren: het organiseren van de Dag van de Financial met als titel 'Planet Finance' en de voorbereiding van de publieke managementletter 'Klimaat is financieel' die in 2020 tijdens de NBA-nieuwjaarsbijeenkomst 'De groene aftrap' werd overhandigd aan Ed Nijpels. Ook neemt de NBA-deel aan verschillende initiatieven op het terrein van duurzaamheid. Een mooi voorbeeld hiervan is de Coalitie Circulaire Accounting, een samenwerkingsverband die oplossingen aandraagt voor waarderingsskwesaties bij circulair ondernemen. Jaarlijks wordt de Kristalprijs uitgereikt, een initiatief van de NBA en het Ministerie van Economische Zaken. De prijs voor de meest mvo-transparante verslaggeving ging in 2019 naar Schiphol.

Oranje Brigade

De Oranje Brigade richt zich op de maatschappelijke rol van de accountant: het via publieke managementletters (PMLs) aan een breed publiek presenteren van signalen en aanbevelingen over een sector of thema. Dit betreft primair risico's op het gebied van bestuur, bedrijfsvoering, verslaggeving en controle. In 2019 heeft de NBA in de 'Open brief betaaldvoetbalorganisaties' de KNVB gewaarschuwd voor het beperkte weerstandsvermogen van voetbalclubs. Ook publiceerde de NBA de PML Notariaat waarin de NBA onder meer pleit voor het versterken van het bedrijfseconomisch inzicht van de notaris, gezien zijn poortwachtersrol.

Blauwe brigade

Doel van de Blauwe Brigade is bijdragen aan heldere en werkbare wet- en regelgeving en vermindering van de administratieve lastendruk. Het betreft een groep wisselende accountants die nieuwe en bestaande regelgeving doorlicht en waar nodig overleg voert met de opstellers ervan. Voorbeelden hiervan zijn de werkgroep Copro die controleprotocollen beoordeelt en de Commissie MKB die heeft meegewerkt aan de door het kabinet ingestelde mkb-toets. Hierbij wordt bij nieuwe wetgeving gekeken of deze eenvoudig toepasbaar is in het mkb.

Diversiteit

De NBA wil diversiteit en inclusie in het bedrijfsleven en organisaties verhogen door beter toe te zien op de verantwoording over dit thema en door zelf het goede voorbeeld te geven. Belangrijkste acties die in dit kader in 2019 zijn opgepakt, betreffen: de aanpassing van het NBA-commissiereglement; minimaal 30% vrouwen in NBA-commissies, de opening van de Brenda Westra Foyer en publicatie themamagazine D+I tijdens het door de NBA mede-georganiseerde Woman Leadership Event.

Zie voor de overige activiteiten.

Onomstreden kwaliteit

De projecten behorend bij dit thema zijn al beschreven bij Speerpunt 1: Verbetertraject sector doorzetten en zichtbaar maken.

Lerend beroep

Het project nieuw PE-model is opgenomen bij Speerpunt 5: Lerend beroep: Naar een nieuw PE-model.

Accountants Expertisecentrum

In 2019 is dit project tijdelijk bevroren in verband met de ontwikkelingen rond de nieuwe NBA-governance. In 2020 is het project weer opgepakt en wordt gekeken naar de rol die een dergelijk expertisecentrum kan spelen in relatie tot de te vormen faculties en communities.

Vernieuwende kracht

De projecten behorende bij dit thema zijn meegenomen in Speerpunt 2: Aanjagen innovatie door Accounttech.

Sterk Merk

Campagne 'Nederland rekent op zijn accountants.'

Met de in september gelanceerde campagne 'Nederland rekent op zijn accountants.' wil de NBA de belangrijke rol die accountants spelen in de samenleving zichtbaarder maken en de nadruk leggen op het publiek belang. De campagne bevat indirect ook een oproep aan alle accountants in de keten om met lef en trots het publiek belang te dienen. Via advertenties in het FD, radiospotjes en via sociale media werd de campagne onder de aandacht gebracht.

Na een korte stop in de kerstperiode krijgt de campagne een vervolg in 2020. De campagne bestaat dan uit twee delen. De mkb-campagne 'Typisch mijn accountant.' richt zich op ondernemers in het mkb en onderstreept de toegevoegde waarde van de accountant. De arbeidsmarktcampagne 'NBA Impact challenge' is gericht op havo-, vwo-, hbo- en universiteitsstudenten om hen zelf te laten ervaren wat een accountant doet. Beide campagnes zijn wegens het coronavirus uitgesteld tot het najaar 2020.

Inzicht arbeidsmarkt

Het beroep van accountant moet voor jonge mensen aantrekkelijk blijven om zo een gezonde instroom van accountants te verkrijgen en te behouden. Naast het zorgdragen voor voldoende instroom is het ook nuttig om de door- en uitstroom van accountants in kaart te brengen om tijdig te kunnen anticiperen op toekomstige ontwikkelingen van het beroep. Samen met onderwijsinstellingen, accountantskantoren en bedrijfsleven heeft de NBA in 2019 gewerkt aan het Dashboard Arbeidsmarkt dat begin 2020 is gepubliceerd.

Bestedingen Vernieuwingsagenda

Bestedingen Vernieuwingsagenda

Bedragen x €1.000

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Maatschappelijke relevantie	-165	-165	-
Kwaliteit	-154	-320	-
Vernieuwende kracht	-62	-120	-
Lerend beroep	-26	-195	-
Sterk merk	-537	-500	-
NBA 3.0	-459	-200	-
Totaal Vernieuwingsagenda	-1.403	-1.500	-

Voor de uitvoering van de Vernieuwingsagenda, die in 2018 door de ALV werd goedgekeurd, is over de periode 2019-2022 een budget van 1.500 per jaar beschikbaar gesteld. Hierbij wordt de inzet van de NBA-medewerkers door de afdelingen zelf gedragen en niet aan de vernieuwingsagenda toegerekend. Tijdens de begrotingsronde is op basis van de eerste plannen een inschatting gemaakt van de uitgaven per thema. In 2019 zijn veel projecten van start gegaan waarbij ook meer zicht is gekomen op de benodigde financiering van de projecten. De verdeling van het beschikbare budget over de thema's is hier gedurende het jaar op aangepast. Hierbij is ruimte van de thema's kwaliteit (166), Lerend beroep (169) en vernieuwende kracht (58) ingezet voor de thema's Sterk merk (37) en NBA 3.0 (259). De kosten voor het thema kwaliteit vielen met name lager uit doordat bij het ontwikkelen van het Dashboard Accountancy (111 lagere kosten) gebruik is gemaakt van de kennis en expertise van kantoren die aan dit project deelnemen. Het thema lerend beroep kwam met name lager uit doordat de activiteiten voor het project Nieuwe PE systematiek (105 begroot) nog niet tot kosten heeft geleid door gebruik te maken van bestaande middelen en de expertise van eigen medewerkers. De beschikbare budgettaire ruimte is gebruikt om bij het thema Sterk merk, eerder dan gepland, te starten met de ontwikkeling van de mkb-campagne en bij het thema NBA 3.0 meer te besteden aan het samen met de leden ontwikkelen van de nieuwe beroepsorganisatie. In totaal is er voor de vernieuwingsagenda 97 minder uitgegeven dan begroot.

D | Kernactiviteiten 2019

D1 Beroep en maatschappij

De thema's en projecten uit de Vernieuwingsagenda bepaalden voor een groot deel de agenda en de activiteiten van de afdeling Beroep en maatschappij in 2019. Deze activiteiten zijn in het voorgaande hoofdstuk beschreven. Echter, ook los van de Vernieuwingsagenda vervult de afdeling een belangrijke functie binnen de NBA en de beroepsgroep. Met activiteiten variërend van het voeren van structureel overleg binnen verschillende publieke en financiële sectoren, belangenbehartiging voor MKB-accountants tot het bemensen van de telefonische helpdesk voor Vaktechnische vragen. Activiteiten die voor een groot deel worden geïnitieerd en voorbereid door commissies en werkgroepen bestaande uit accountants uit het veld, met ondersteuning vanuit het bureau. Onderstaand een wrap up van de belangrijkste activiteiten uit 2019.

Digitale veiligheidscheck MKB

Digitale veiligheid is cruciaal in het bedrijfsleven. Niet alleen voor grote, internationale ondernemingen, maar ook voor mkb-bedrijven. Hacks en datalekken hebben vaak grote gevolgen. Samen met ABN Amro en het Nederlands Cyber Collectief heeft de NBA in 2019 de Digitale veiligheidscheck MKB uitgebracht. Een checklist voor MKB-accountants om het gesprek aan te gaan met mkb-klanten over digitale veiligheid en om tips te geven.

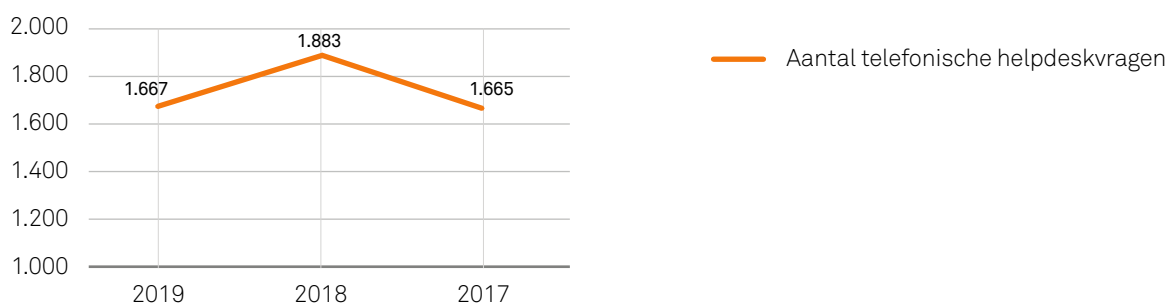
NBA dilemma app

Elke accountant heeft wel eens te maken met dilemma's in het werk: kwesties waarbij tegenstrijdige belangen spelen en waarbij je een morele afweging moet maken. De NBA helpt accountants bij veelvoorkomende lastige situaties met de DilemmApp, door elke twee weken een nieuw dilemma te publiceren. De DilemmApp begon in 2014 als een app speciaal voor accountants in business, maar is sinds juli 2019 bedoeld voor alle accountants. En met succes, inmiddels behoren de dilemma's tot de top drie best gelezen items van NBA-nieuws.

Telefonische helpdesk

Vorig jaar werden aan de NBA Helpdesk 1.667 telefonische vragen gesteld. Daarmee is dit aantal nagenoeg gelijk aan 2017. In 2018 lag het aantal telefonische vragen hoger. Dit had te maken met de invoering van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). De NV NOCLAR en de NVKS waren onderwerpen die in 2019 veelvuldig terugkwamen.

Aantal telefonische helpdeskvragen



Richtinggevende notities decentrale overheden

Om vraagstukken te verhelderen die spelen op het raakvlak van auditing en bedrijfsvoering van decentrale overheden neemt de NBA actief deel aan de commissie Bedrijfsvoering, Auditing Decentrale Overheden (BADO). Deze commissie bestaande uit deskundigen werkzaam bij gemeenten, provincies, VNG, NBA, kantoren en het Rijk brengt met enige regelmaat richtinggevende notities uit over interpretatie wet- en regelgeving. In 2019 gold dit voor de onderwerpen grondexploitatie en verbijzonderde interne controle bij gemeenten. Ook de NBA Sectorcommissie Decentrale Overheden (SDO) zelf kwam in 2019 met enkele 'good-practices-notities' over toepassingen in het sociaal domein en over aanbestedingsrechtmatigheid.

Internationaal bijblijven

De NBA streeft ernaar internationale ontwikkelingen actief te beïnvloeden en nationale ontwikkelingen daarmee steeds in lijn te brengen. Actieve betrokkenheid bij de totstandkoming van internationale regelgeving, betekent dat in een later stadium minder Nederlandse aanpassingen behoeven te worden doorgevoerd. In dat kader hebben NBA-vertegenwoordigers in 2019 verschillende bijeenkomsten bijgewoond van de IAASB en Accountancy Europe.

Bestedingen Beroep en maatschappij

Bedragen x €1.000	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Beroep en maatschappij	-2.973	-3.568	-3.637
<i>De bestedingen voor Beroep en maatschappij zijn 595 onder begroting uitgekomen. Ten opzichte van vorig jaar is er 664 minder uitgegeven. De onderbesteding wordt met name veroorzaakt door 366 lagere personeelskosten als gevolg van het niet of later invullen van openstaande vacatures. De uitgaven aan internationale lidmaatschappen en bijbehorende reis- en verblijfkosten komen in totaal op 692. Dit is 78 onder de 770 die hiervoor is begroot. Dit komt met name door een niet in de begroting opgenomen correctie in de bijdrage aan Accountancy Europe als gevolg van het beëindigen van de samenwerking met de VRC in 2017. Bij de commissies zijn de betaalde vacatiegelden lager dan begroot doordat commissieleden vrijwillig afstand doen van de op hen van toepassing zijnde vacatiegelden.</i>			

D2 Kwaliteit

Het vertrouwen in accountants staat of valt met de kwaliteit van de geleverde dienstverlening en daarom dient deze onomstreden te zijn. Binnen de NBA draagt de afdeling Kwaliteit bij aan de kwaliteit van de beroepsuitoefening door accountants, door regels op te stellen en uit te leggen, toezicht te houden op kantoren, kennistoetsen te ontwikkelen en te zorgen dat de PE-regelgeving wordt nageleefd. De afdeling is verder nauw betrokken bij de projecten uit de Veranderagenda Audit; zie hiervoor Speerpunt 1: Verbetertraject sector doorzetten en zichtbaar maken.

D2.1 Regelgeving

'Nieuwe' regelgeving

Het Adviescollege voor Beroepsreglementering (ACB) adviseert en ondersteunt het bestuur bij het vervaardigen van regelgeving over de uitoefening van het accountantsberoep. Meer concreet betekent dit het voorbereiden van verordeningen en nadere voorschriften, het bieden van ondersteuning aan de praktijk via Handreikingen en het informeren van leden over actuele issues via NBA Alerts. In 2019 zijn de VGBA (herinstructie collegiaal overleg) en de ViO aangepast. Om MKB-accountants te helpen bij de toepassing van Standaard 4410 Samenstellingsopdrachten bracht het ACB in 2019 de herziene NBA-handreiking 1136 uit. Naast uitleg over de standaard werd hierin ook gerelateerde regelgeving - voor zover van invloed op het samensteldossier - meegenomen, zoals NV NOCLAR en de Wwft. Ook NBA-handreiking 1117 Specifieke aandachtspunten bij de controle van vastgoedentiteiten werd herzien in 2019.

Nieuwe PE-regeling

De met ingang van 2019 ingegane nieuwe PE-regelgeving waarbij leden elk jaar een PE-portfolio moeten opstellen is in 2019 gewijzigd. Deelnemers aan de nieuwe PE-regeling moeten in het vervolg voor 1 april van elk kalenderjaar een

PE-plan opstellen, waarin zij aangeven welke leerdoelen ze hebben en welke PE-activiteiten zij gaan ondernemen. Om leden te helpen bij het invullen van hun PE-portfolio heeft de NBA in 2019 een PE-tool gelanceerd. Zie ook [Speerpunt 5](#).

Verplichte Kennistoets 2019/2020

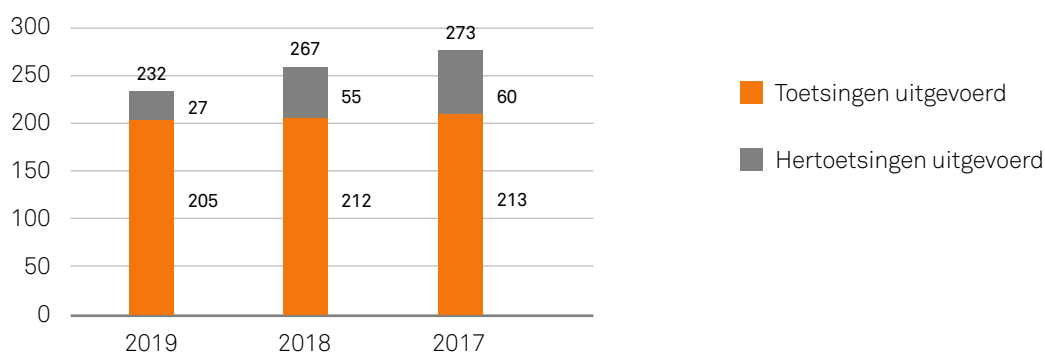
De NBA heeft voor 2019 een nieuwe kennistoets verplicht gesteld, die vanaf december 2019 online beschikbaar is. Leden krijgen tot 1 oktober 2020 de tijd om de toets te voltooien. Ter voorbereiding publiceerde de NBA in de zomer een Oefentoets, zodat leden vooraf hun actuele kennis van de regelgeving kunnen toetsen. De kennistoets is bedoeld voor openbaar, intern en overheidsaccountants die werkzaamheden verrichten ten behoeve van wettelijke en/of vrijwillige controles van de jaarrekening in 2019.

D2.2 Toezicht en toetsing

De Raad voor Toezicht van de NBA toetst elk jaar hoe het is gesteld met de beroepsuitoefening door accountants. Dit doet de Raad onder meer door het uitvoeren van periodieke en risicogerichte kwaliteitstoetsingen en nadere onderzoeken bij accountantskantoren. Met als doel het bevorderen van het maatschappelijk vertrouwen in accountants.

Uit het in oktober 2019 gepubliceerde [verslag van de Raad voor Toezicht over toetsingscyclus 2018](#) blijkt dat de kwaliteit is verbeterd. Zowel in het Wta-domein (exclusief oob) als in het niet-Wta-domein is het percentage van de kantoren dat aan de kwaliteitsvereisten voldoet gestegen. De Raad constateert daarbij dat het nieuwe beleid van de afgelopen jaren, meer begeleiding van kantoren, positief heeft bijgedragen aan de kwaliteit. Een voorbeeld hiervan is het instrument 'aanvullende (her)toetsing' dat kantoren de mogelijkheid biedt om onder bepaalde voorwaarden alsnog een 'voldoende' toetsingsresultaat te halen.

Kerncijfers RVT



Bestedingen Kwaliteit

Bedragen x €1.000

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Kwaliteit	-2.091	-2.065	-2.217

De uitgaven voor Kwaliteit komen in totaal op 2.091 ten opzichte van 2.065 begroot. De MCA kwam dit jaar 126 boven begroting uit door verlenging van de periode en uitbreiding van het eindrapport met een analyse en reactie op de voorlopige bevindingen van de CTA. De MCA is ingesteld door de NBA maar verricht volledig zelfstandig en onafhankelijk haar onderzoeken, rapporteert daarover en doet concrete aanbevelingen. De commissie heeft achteraf haar financiële verantwoording ingediend en is per 1 maart 2020 opgeheven. Daarnaast heeft het later dan gepland uitbrengen van de kennistoets een nadelig effect van 204 op de brutomarge (deze opbrengst zal naar verwachting in 2020 alsnog gerealiseerd worden). Tegenover de hogere kosten staat de 48 hogere opbrengst voor de erkenning van opleidingsinstellingen en 106 lagere personele kosten als gevolg van het niet of later invullen van openstaande vacatures. Door blijvend prudent om te gaan met de uitgaven en zoveel mogelijk gebruik te maken van de kennis en kunde van de eigen medewerkers, zijn de uitvoeringskosten laag gebleven en komen de totale kosten van Kwaliteit nagenoeg conform begroting uit (-26).

D3 Lerend beroep

De verzorging van de 3-jarige praktijkopleiding en het afnemen van het praktijkexamen is een van de wettelijke taken van de NBA die bijdragen aan de kennis en ontwikkeling van (toekomstige) accountants. Accountants zijn verder verplicht om hun basiskennis binnen het vakgebied waarop zij werkzaam zijn te onderhouden en de ontwikkelingen bij te houden. Hiervoor biedt de NBA via NBA Opleidingen een concurrerend cursusaanbod aan.

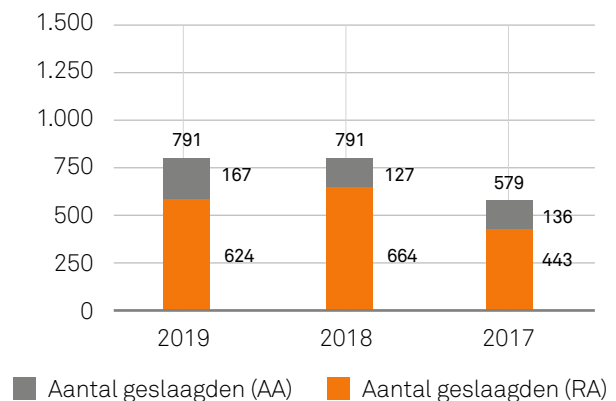
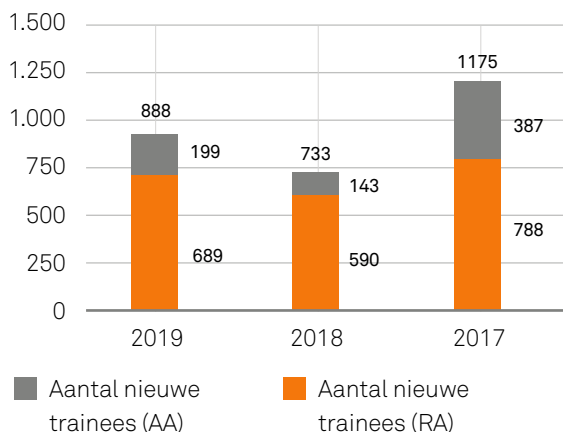
D3.1 Educatie en Praktijkopleidingen

In 2019 is het adviesrapport 'Inhoud, Structuur en Organisatie Geïntegreerd Slotexamen, een geïntegreerde afronding van de opleiding tot accountant' vastgesteld. Naar aanleiding van de adviezen is de Examencommissie Geïntegreerd slotexamen opgericht. Deze commissie heeft de opzet, inhoud en organisatie van het nieuwe examen verder uitgewerkt. Vanaf 2020 leggen alle trainees het nieuwe examen af. Uitzondering hierop zijn trainees die de AA-Praktijkopleiding nog onder de 'oude' eindtermen afronden en trainees die een herexamen doen. Ook op andere vlakken zijn in 2019 stappen gezet op weg naar verdergaande integratie tussen theorie- en praktijkopleiding. Voorbeelden zijn: een pilot met een geïntegreerd traject bij de HAN en de ophanden zijnde oprichting van een stagebureau bij Nyenrode.

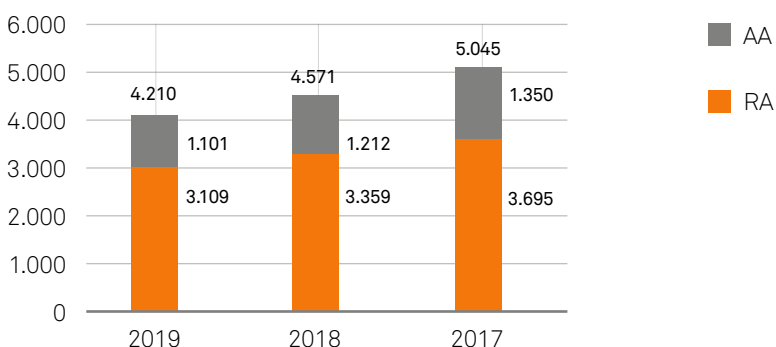
Opvallend dit jaar zijn vooral de toename van het aantal inschrijvingen ten opzichte van 2018 en de prolongatie van het relatief hoge aantal afgestudeerden. Op 31 december 2019 volgden 4.210 trainees de praktijkopleiding: 3.109 trainees stonden ingeschreven voor de RA-Praktijkopleiding resp. de praktijkopleiding Assurance en 1.101 voor de AA-Praktijkopleiding resp. de praktijkopleiding Accountancy-MKB. Vier trainees volgden de praktijkopleiding AA in de oriëntatie Assurance.

In 2019 zijn in totaal 991 examens afgenomen, waarvan 791 met een voldoende resultaat. Het slagingspercentage bedroeg 81% voor de RA-Praktijkopleiding en 75% voor de AA-Praktijkopleiding. Het totaalaantal afgenomen examens en het slagingspercentage is daarmee nagenoeg gelijk aan 2018. Wel is het aantal RA-examens wat gedaald en het aantal AA-examens licht gestegen.

Instroom nieuwe trainees en aantal geslaagden Praktijkopleidingen



Aantal ingeschreven trainees



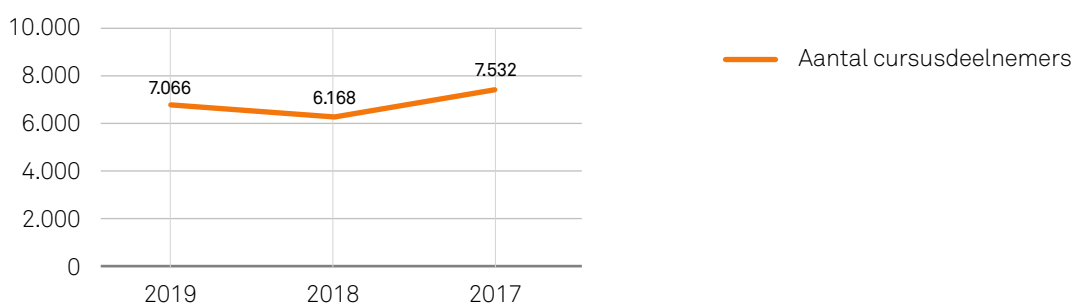
Bestedingen Educatie en Praktijkopleidingen

Bedragen x €1.000	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Educatie en Praktijkopleidingen	94	-29	144
<p><i>Educatie en Praktijkopleidingen laat een positieve bijdrage van 94 zien, terwijl er begroot was op een net niet dekkende begroting van -29. De bijdrage is 50 lager dan voorgaand jaar door (geheel conform begroting) stijgende personeelskosten. Ten opzichte van de begroting waren de baten 294 hoger, als gevolg van meer examens en beoordelingen dan verwacht en een hogere deelnemersbijdrage na 5 jaar. Daar tegenover staat een toename van 171 aan lasten. Hierdoor komt de totale bijdrage van Educatie en Praktijkopleidingen uit op 123 boven begroting.</i></p>			

D3.2 NBA Opleidingen

In 2019 was het PE-onderwerp 'Frauderisicofactoren' verplicht voor alle accountants. NBA Opleidingen heeft alle acht verplicht gestelde varianten voor de verschillende doelgroepen ontwikkeld, om daarmee al onze leden van dienst te kunnen zijn. Er zijn meer dan 300 uitvoeringen van het verplichte onderwerp geweest met zo'n 5.500 deelnemers. Daarnaast was het onderwerp AVG actueel en waren de fiscale en vaktechnische regiosessies succesvol, evenals de Summercourses.

Aantal cursusdeelnemers



Bestedingen NBA Opleidingen

Bedragen x €1.000	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
NBA Opleidingen	765	691	636
<p><i>De omzet van NBA Opleidingen is dit jaar uitgekomen op 5.116. Dit is 258 lager dan begroot, maar 100 hoger ten opzichte van vorig jaar. Door te sturen op een sterk opleidingsaanbod met een goede bezettingsgraad en prudent te zijn met de uitgaven, komen de lasten 332 lager uit. In totaal komt de bijdrage van NBA Opleidingen uit op 765. Dit is 74 beter dan begroot.</i></p>			

D4 Beroepsorganisatie

D4.1 Bestuur en directie

Inkrimping bestuur

Het bestuur van de NBA werd per 1 januari 2019 met instemming van de ALV teruggebracht van 13 naar 7 personen. Met als inzet de slagvaardigheid te vergroten en strategischer te kunnen opereren. De bestuursverkleining maakt deel uit van de nieuwe governance-plannen. In de ALV van juni 2019 werd Marco van der Vegte herkozen als NBA-voorzitter en Gert-Jan Stoker als plaatsvervangend voorzitter. Die laatste nam de plaats in van Diana Clement die in juni haar functie neerlegde als afgevaardigde vanuit het ledengroepbestuur openbaar accountants. Omdat zij tevens plaatsvervangend voorzitter in het bestuur was, is uit het bestuur een nieuwe plaatsvervangend voorzitter gekozen.

Onderzoek algemeen directeur

Op 25 september 2019 heeft het bestuur van de NBA meegedeeld dat de beroepsorganisatie een onderzoek instelde naar het handelen van algemeen directeur Mannak en besloten hem per die datum op non-actief te stellen. Dit onderzoek heeft er toe geleid dat er een vaststellingsovereenkomst is getekend door de heer Mannak en de NBA, waarmee op 15 januari 2020 een einde kwam aan de samenwerking tussen de beroepsorganisatie en de heer Mannak en diens bedrijf Manifest. Het onderzoek is uitgevoerd door advocatenkantoor Norton Rose Fulbright. Het bestuur van de NBA heeft een samenvatting gepubliceerd en het onderzoek is toegelicht in de ALV van 16 december 2019. Het onderzoek heeft geleid tot juridische kosten (402) en kosten voor de vaststellingsovereenkomst (vertrekvergoeding van 62 (excl. BTW) en een tegemoetkoming in de kosten van juridische ondersteuning tot 29 (excl. BTW)) en het volgen van een reeds eerder toegezegde, maar nog niet genoten opleiding door de algemeen directeur. De juridische kosten zijn verantwoord onder Bestuur en directie en de kosten uit de vaststellingsovereenkomst onder de bestedingen van Bedrijfsvoering.

Bestedingen Bestuur en directie

Bedragen x €1.000	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Bestuur en directie	-1.995	-1.583	-1.898
<i>In totaal komen de bestedingen voor Bestuur en Directie 412 boven begroting. Deze overbesteding wordt veroorzaakt door 431 hogere juridische en advieskosten. Deze kosten zijn gemaakt voor het onderzoek en de juridische ondersteuning tijdens de afwikkeling met Manifest, de externe ondersteuning bij de strategische herpositionering van NBA Opleidingen en het ontwikkelen van de nieuwe governance.</i>			

D4.2 Communicatie

De activiteiten van de Afdeling Communicatie kennen een tweeledig karakter. Enerzijds betreft het beleidscommunicatie richting stakeholders en anderzijds informatie-uitwisseling met leden. Bij beleidscommunicatie gaat het vooral om het publiceren van persberichten, het actief benaderen van de pers en het onderhouden van nauwe contacten met de journalistiek. Bij de ledencommunicatie gaat het eerder om kennisoverdracht en informatievoorziening aan de leden. Belangrijk voor de interactie met leden zijn ook de vele evenementen die de afdeling organiseert, waarvan de Accountantsdag en de Dag van de Financial het meest in het oog springen.

Beleidscommunicatie

In 2019 publiceerde de NBA 10 persberichten die door ruim 40% van de geadresseerden werden geopend. Persberichten over bijvoorbeeld de positieve rol van accountants bij beursfondsen, onderzoek naar de algemeen directeur en de PML over betaaldvoetbalorganisaties. Daarnaast werd veel tijd en energie gestoken in de campagne 'Nederland rekent op zijn accountants'. Zie hiervoor thema Sterk merk.

Website-bezoek groeit door

Bevorderen van goede informatievoorziening aan en interactie met leden en stakeholders is en blijft een belangrijk speerpunt voor de afdeling. Leden kunnen via hun profiel zelf bepalen welke informatie ze willen ontvangen via NBA-nieuws. Naast de corporate website NBA.nl, waar vooral vaktechnische informatie te vinden is, is de website Accountant.nl het

platform waar leden dagelijks op de hoogte worden gehouden van al het nieuws van en over het accountantsberoep. En dat niet alleen ook voor achtergrondartikelen en opinies kunnen accountants en financials terecht op Accountant.nl. Beide websites laten nog steeds een groei zien qua bezoekerscijfers.

Statistieken website

	NBA.nl	Accountant.nl
Pageviews 2019	4.010.764	4.517.287
Pageviews 2018	3.652.990	4.425.032
Stijging/daling pageviews (2019 tov 2018)	357.774 (9,79%)	92.255 (2,08%)
Sessies 2019	1.658.276	2.773.152
Sessies 2018	1.567.400	2.537.787
Stijging sessies ten opzichte van 2018	90.876 (5,80%)	235.365 (9,27%)
Gemiddelde bezoektijd (in minuten)	01:53	02:05
Nieuwe bezoekers 2019	744.658	1.616.541
Terugkerende bezoekers	145.740	202.881

Accountant.nl vernieuwd

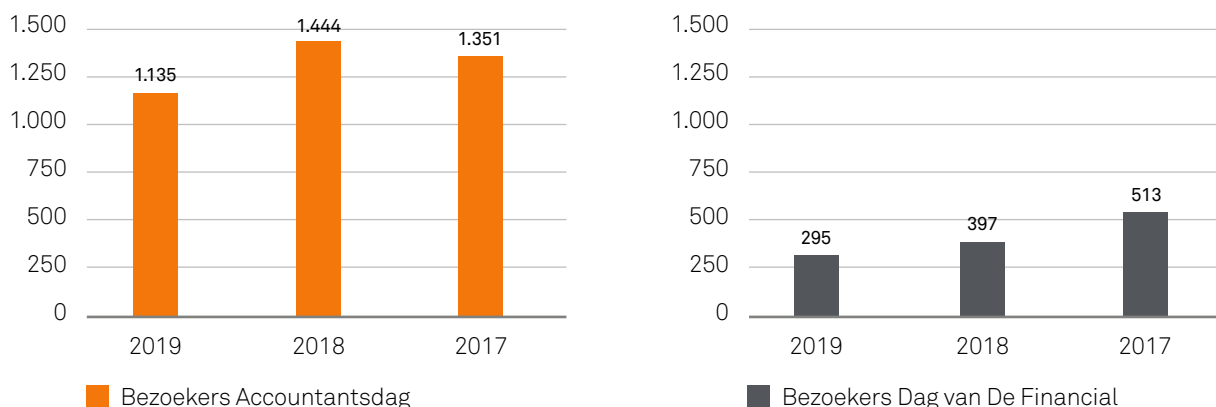
Bij de start van 2020 kreeg de website Accountant.nl een nieuwe jas. Naast een andere opzet van de homepage is vooral de inrichting van het debat anders dan voorheen. De homepage kent geen strenge scheiding meer tussen nieuws, artikelen, columns en opinies; deze bijdragen staan nu door elkaar heen met de recentste bovenaan. Op het discussie-deel wordt meer dan voorheen gewerkt met een groep vaste columnisten. Leden kunnen daarnaast nog steeds opinies insturen. Om de relatie met NBA.nl zichtbaarder te maken wordt op de homepage ook de need-to-know-informatie van de NBA getoond. De vernieuwing van het magazine Accountant volgt later in 2020.

Evenementen

Naast de Accountantsdag, de Dag van de Financial en de twee Ledenvergaderingen organiseerde de NBA dit jaar 83 kleinere bijeenkomsten; van feestelijke diploma-uitreikingen tot vakinhoudelijke bijeenkomsten. Ook bij de in het voorjaar 2019 georganiseerde 29 NBA-Open-evenementen verspreid over het land was de afdeling nauw betrokken. Bijzondere evenementen, op bijzondere locaties om te peilen hoe leden de rol van de NBA zien en wat zij nodig hebben. Als opmaat naar de toekomstige NBA-governance.

De Accountantsdag 2019, dit jaar in de Van Nellefabriek in Rotterdam, trok dit jaar 1.135 bezoekers. Een dag die vooral in het teken stond van het thema: risicomanagement en voor 84% van de deelnemers aan de verwachtingen voldeed. Ook de in het voorjaar 2019 gehouden Dag van De Financial was succesvol met bijna 300 bezoekers. Deze dag voor financials had als titel: Planet Finance, met belangrijke inbreng vanuit het NBA-project Groene brigade.

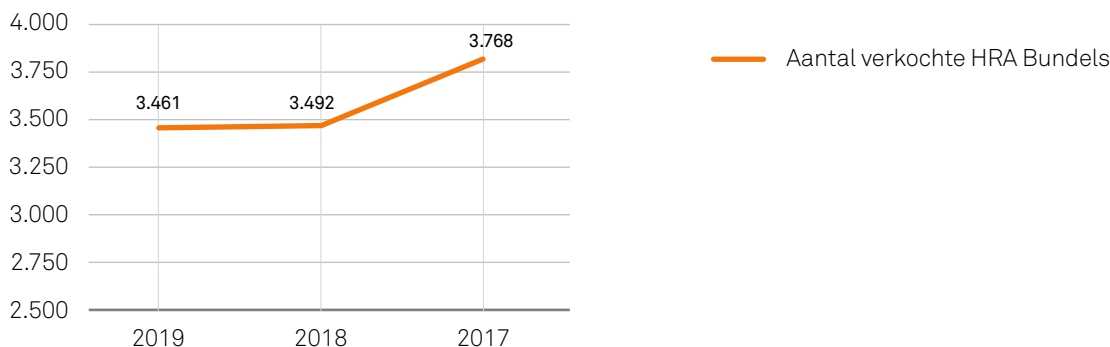
Aantal bezoekers Accountantsdag en Dag van de Financial



Handleiding Regelgeving Accountancy

De Handleiding Regelgeving Accountancy (HRA) bevat een selectie van de voor accountants relevante regelgeving nodig voor de dagelijkse praktijkuitoefening. Sinds een aantal jaren is de HRA ook gratis online te raadplegen; een responsive webversie geschikt voor mobiel en tablet. Voor offline-toepassing is ook een HRA App ontwikkeld; geschikt voor iPad en Android tablet. Ondanks alle digitale toepassingen liggen de verkoopaantallen van de HRA-bundel al jaren rond de 3.500.

Verkopen HRA



Bestedingen Communicatie

Bedragen x €1.000

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Communicatie	-2.708	-2.698	-2.468

De bestedingen aan Communicatie zijn nagenoeg conform begroting (-10). Ten opzichte van vorig jaar is in totaal 240 meer uitgegeven, met name door 302 hogere personeelskosten, waar in de begroting deels al rekening mee werd gehouden. Dit jaar komen de personeelskosten 165 boven begroting uit, als gevolg van externe inhuur op openstaande vacatures. Deze hogere kosten zijn binnen het communicatiebudget opgevangen. Met name door hogere opbrengsten verkoop HRA (52) en besparingen op de voorlichting van studenten en ondernemers (107).

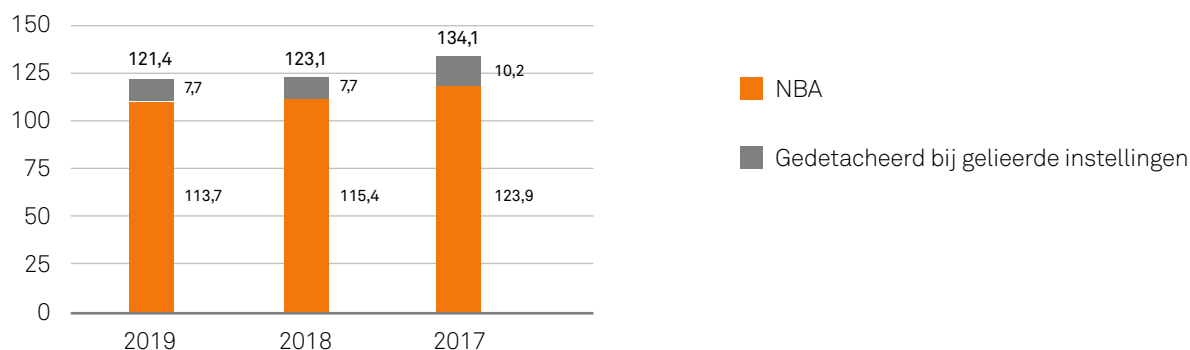
D4.3 Bedrijfsvoering

De NBA richt zich bij haar bedrijfsvoering op een zo efficiënt en effectief mogelijk uitvoeren van haar taken; met kwalitatief goed personeel. Dit stelt hoge eisen aan de voorzieningen op het gebied van personeelszaken, facilitaire voorzieningen, ICT-infrastructuur, financiën, planning en control en ledenadministratie. De centrale ICT-infrastructuur is naast het reguliere onderhoud in 2019 uitgebreid met extra opslagcapaciteit voor de servers. Ook is geïnvesteerd in een digitale vergaderruimte.

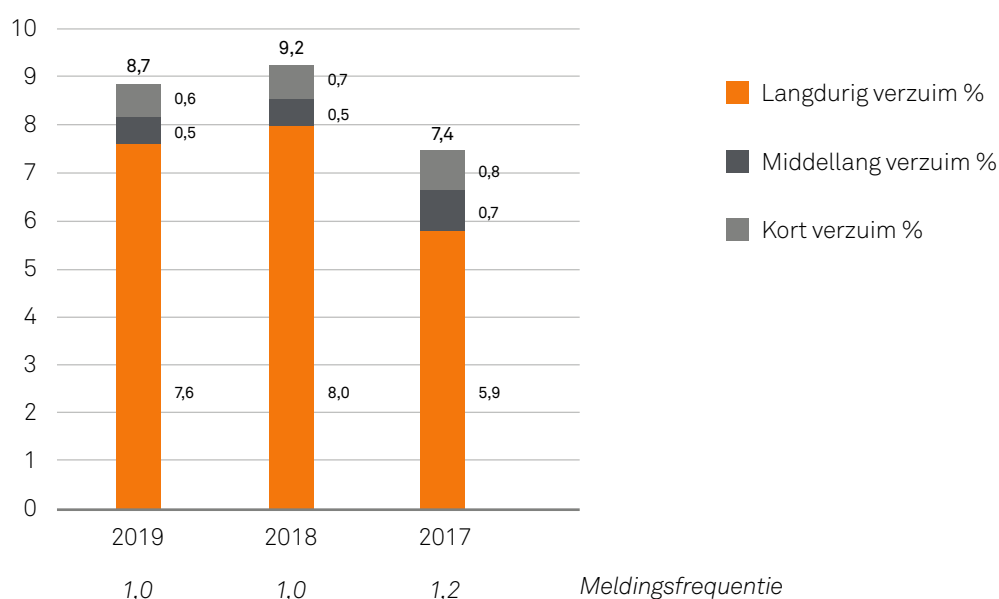
In 2019 is de verhuur van de tweede verdieping van het pand aan de Antonio Vivaldistraat in Amsterdam aan een derde partij van start gegaan. Deze bouwlaag kwam vrij na de in 2018 uitgevoerde interne verhuizing. Door de verhuur dalen de huurkosten en kan een deel van de facilitaire kosten gedeeld worden. Eind 2019 is de verbouwing van de begane grond uitgevoerd, zodat de entree en ontvangstruimte aansluit bij de vernieuwde uitstraling van de NBA.

Het totaal aantal fte's werkzaam voor de NBA exclusief gelieerden komt ultimo 2019 uit op 113,7 fte, een daling van 1,7 fte ten opzichte van ultimo 2018. Ultimo 2019 bedraagt het totaal aantal fte's van de NBA ten behoeve van de gelieerde organisaties net als voorgaand jaar 7,7. Het totaal aantal fte's (inclusief gelieerde organisaties) kwam daarmee ultimo 2019 uit op 121,4 ten opzichte van 123,1 ultimo 2018.

Personeelsbezetting in fte's per einde boekjaar



NBA-Ziekteverzuimcijfers



Het ziekteverzuimpercentage voor de NBA was in 2019: 8,7. Dit wordt grotendeels veroorzaakt door langdurig zieken. Het landelijk ziekteverzuimpercentage lag in 2019 op: 4,5. Het verschil met de landelijke cijfers wordt volledig verklaard door het grote aandeel langdurig zieken. In de andere categorieën, middellang en kort verzuim is er een lichte daling waar te nemen. Er is een actief beleid ingevoerd gericht op het terugdringen van het ziekteverzuim.

Bestedingen Bedrijfsvoering

Bedragen x €1.000

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Bedrijfsvoering	-6.411	-6.459	-7.209

De bestedingen aan bedrijfsvoering betreffen de kosten voor HR, facilitair, ICT en Finance, planning en control. In totaal komen deze bestedingen uit op 48 onder begroting. Deze onderbesteding wordt met name veroorzaakt door 105 lagere uitvoeringskosten voor HRM en 80 lagere kosten Finance, planning en control. De bijzondere personeelskosten, bestaande uit advieskosten en transitievergoeding voor personeel uit dienst, komen dit jaar uit op 154 boven begroting. In 2018 werd ten opzichte van 2019 aan de uitvoeringskosten HR 361 meer besteed en kwamen de bijzondere personeelskosten 170 hoger uit dan in 2019. De kosten voor facilitair, ICT en Finance, planning en control vielen in 2018 samen 268 hoger uit dan in 2019. In vergelijking met vorig jaar, komen de kosten in totaal 798 lager uit.

D5 Kenniscentrum NEMACC

NEMACC is het kenniscentrum van de NBA en de Erasmus Universiteit Rotterdam dat in het verleden is gefinancierd vanuit de NOVAA, dat gericht is op de MKB-accountant en waarvan de activiteiten conform planning in 2020 zullen eindigen. Om MKB-accountants te ondersteunen in hun dagelijkse praktijkuitoefening voert NEMACC onderzoek uit, brengt zij hierover publicaties uit en organiseert zij seminars en bijeenkomsten. Voor deze onderzoeken wordt gebruik gemaakt van ingehuurd externe onderzoekers. Het NEMACC-bestuur besluit hierover en treedt hierin autonoom op.

Op de activiteiten van NEMACC wordt toezicht gehouden door een Raad, die bestaat uit twee vertegenwoordigers van de NBA en twee van de Erasmus Universiteit Rotterdam.

Overzicht gepubliceerde onderzoeken

Publicaties in 2019	Onderzoek uitgevoerd door
Financiering in het mkb en de rol van de MKB-accountant (maart 2019)	J. Wietsma AA, dr. J.A. Rijsenbilt
De adviserende MKB-accountant, een voorstel voor kwaliteitsrichtlijnen (april 2019)	E.M. van der Velden AA, drs. R. Snoeker RA
Pack PE-KE (april 2019), een geautomatiseerd hulpmiddel om het controleproces bij eenvoudige kleine entiteiten te structureren en werkzaamheden vast te leggen.	J. Pasmooij RA RE RO, G. van IJzendoorn AA
Op weg naar continuous reporting (juli 2019)	W.C.E.M. Bogers AA RB, E.M. van der Velden AA
Data-analyse (juli 2019)	prof.dr. P.W.A. Eimers RA, drs. A.S. Bosch RA, drs. T.M. Koning RA
Geluk van Accountants (september 2019)	dr. M.J. Burger, dr. M. Hendriks, prof. dr. R. Veenhoven
MKB-accountant en assurance m.b.t. niet-financiële informatie (november 2019)	prof. J.C.A. Gortemaker RA, prof. dr. A.E.M. Kamp-Roelands RA, prof.dr. D.A. de Waard RA

Bron: <https://www.nba.nl/themas/mkb/informatie-voor-mkb-accountants/nemacc/activiteiten/publicaties/>

Bestedingen Kenniscentrum NEMACC

Bedragen x €1.000	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Kenniscentrum NEMACC	-50	-	-329
<p><i>Dit jaar is er een dotatie gedaan van 50 aan de voorziening Kenniscentrum NEMACC. Deze dotatie dient voor de afronding van de NEMACC-activiteiten in 2020. De kosten worden via de resultaatbestemming gedekt vanuit de bestemmingsreserve die bij de voorbereiding van de fusie van NIVRA en NOVAA per 1 januari 2011 is gevormd uit het Surplus-vermogen van de NOVAA. Deze reserve staat ter beschikking van de AA's en wordt benut voor activiteiten ten behoeve van de MKB-accountant. Het beheer van de bestemmingsreserve ligt bij een driekoppige commissie van accountants, waarvan één lid is van het NBA-bestuur.</i></p>			

E | Resultaat per kernactiviteit

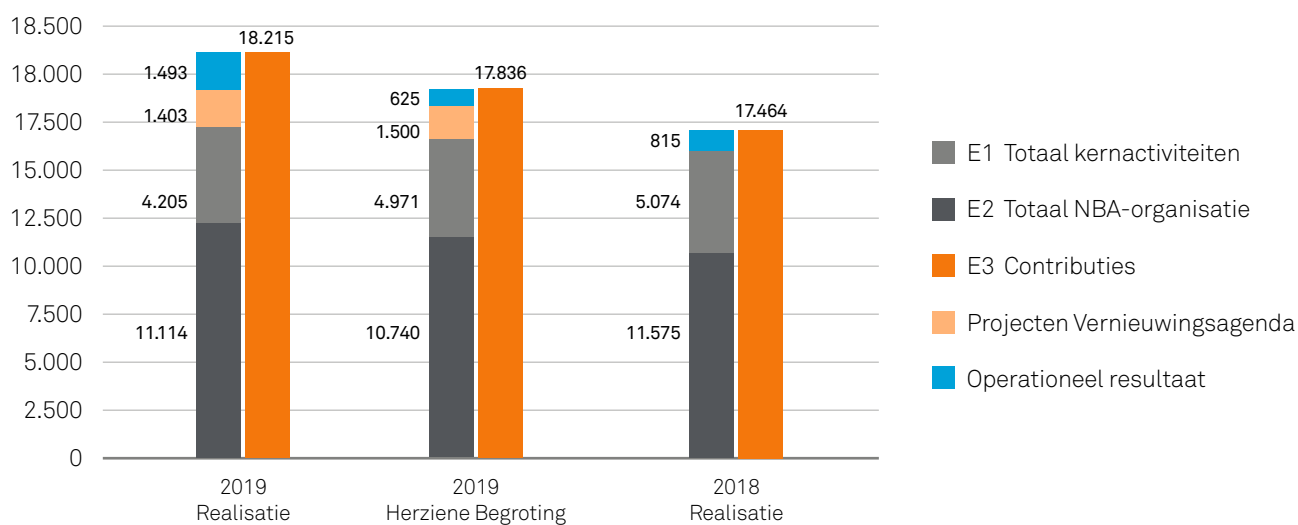
(alle bedragen zijn in €1.000)

	Realisatie 2019			Herziene Begroting 2019			Realisatie 2018		
	Baten	Lasten	Totaal	Baten	Lasten	Totaal	Baten	Lasten	Totaal
Beroep en maatschappij	8	2.981	-2.973	10	3.578	-3.568	15	3.652	-3.637
Kwaliteit	2.101	4.192	-2.091	2.565	4.630	-2.065	2.322	4.539	-2.217
Lerend beroep	6.914	6.055	859	6.878	6.216	662	6.906	6.126	780
Totaal Kernactiviteiten	9.023	13.228	-4.205	9.453	14.424	-4.971	9.243	14.317	-5.074
Bestuur en directie	-	1.995	-1.995	-	1.583	-1.583	-	1.898	-1.898
Communicatie	1.043	3.751	-2.708	979	3.677	-2.698	1.091	3.559	-2.468
Bedrijfsvoering	86	6.497	-6.411	54	6.513	-6.459	64	7.273	-7.209
Totaal NBA-organisatie	1.129	12.243	-11.114	1.033	11.773	-10.740	1.155	12.730	-11.575
Maatschappelijke relevantie	-	165	-165	-	165	-165	-	-	-
Kwaliteit	-	154	-154	-	320	-320	-	-	-
Vernieuwende kracht	-	62	-62	-	120	-120	-	-	-
Lerend beroep	-	26	-26	-	195	-195	-	-	-
Sterk merk	-	537	-537	-	500	-500	-	-	-
NBA 3.0	-	459	-459	-	200	-200	-	-	-
Datagedreven organisatie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Projecten Vernieuwingsagenda	-	1.403	-1.403	-	1.500	-1.500	-	-	-
Contributies	18.215	-	18.215	17.836	-	17.836	17.464	-	17.464
Operationeel resultaat	28.367	26.874	1.493	28.322	27.697	625	27.862	27.047	815
Kosten CEA en RJ*	-	827	-827	-	948	-948	-	839	-839
Transitie NBA	-	-	-	-	-	-	-	306	-306
Resultaat	28.367	27.701	666	28.322	28.645	-323	27.862	28.192	-330
Kenniscentrum NEMACC**	-	50	-50	-	-	-	-	329	-329
Resultaat (incl. kosten t.l.v. bestemmingsreserve)	28.367	27.751	616	28.322	28.645	-323	27.862	28.521	-659

* De kosten voor de Commissie Eindtermen Accountancyopleidingen (CEA) en het NBA-aandeel van de kosten van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ) zijn onderdeel van de NBA-begroting. De NBA heeft weinig tot geen invloed op de hoogte van deze kosten, omdat beide organisaties onafhankelijk functioneren met een zelfstandige begroting. Voor de CEA draagt de NBA alle kosten, voor de RJ 1/3

** De dotatie ten behoeve van de voorziening Kenniscentrum NEMACC is onttrokken aan de bestemmingsreserve die gevormd was uit het Surplus-vermogen van de NOvAA

Overzicht resultaat per kernactiviteit



E1 Kernactiviteiten

De kernactiviteiten zijn activiteiten die de NBA uitvoert om haar strategische doelstellingen te bereiken. Met een besteding van 4.205 aan kernactiviteiten, komen deze kosten dit jaar uit op 766 onder de begroting. Deze onderbesteding wordt gevormd door organisatiebrede kostenbesparing en de terughoudendheid met het inhuren van externe ondersteuning en invullen van openstaande vacatures. In totaal komen de personeelskosten voor de kernactiviteiten 500 lager uit dan begroot. Het totaal aan kosten en opbrengsten (exclusief personeelskosten en afschrijvingen) van deze kernactiviteiten komt 263 beter uit. Hiermee zijn de voor de kernactiviteit Kwaliteit lagere opbrengsten (door verlate Kennistoets) en hogere kosten (met name hogere kosten MCA) gecompenseerd door de lagere lasten bij de kernactiviteiten Beroep en Maatschappij en Lerend beroep. De afschrijvingen die betrekking hebben op de kernactiviteiten komen met een verschil van 3 onder begroting, uit zoals gepland.

E2 NBA-organisatie

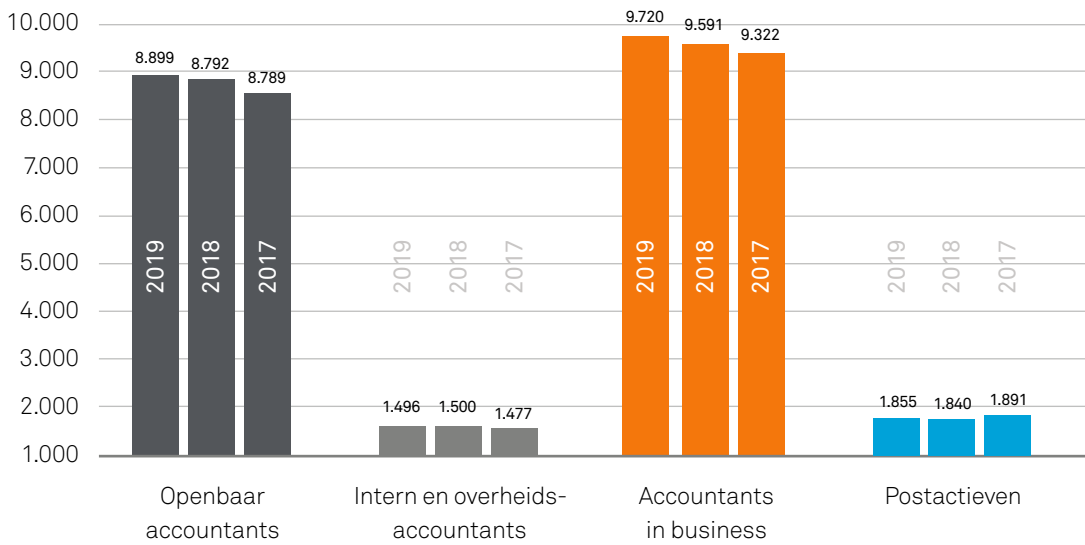
De kosten voor de NBA-organisatie betreffen de activiteiten van de beroepsorganisatie die we uitvoeren ten dienste van de kernactiviteiten. Het gaat hier om de besturing van de organisatie, de communicatie en bedrijfsvoering. Met een besteding van 11.114 komen deze kosten dit jaar uit op 374 boven begroting. Het totaal aan kosten en opbrengsten van de NBA-organisatie komt 104 hoger uit. De hogere juridische en advieskosten bij Bestuur en directie worden slechts deels gecompenseerd door de lagere bestedingen bij Communicatie en Bedrijfsvoering. De personeelskosten komen 238 hoger uit, vooral door inhuur op openstaande vacatures en vervanging bij ziekte. De afschrijvingskosten komen 32 hoger uit dan begroot als gevolg van de niet in de begroting opgenomen investeringen in extra opslagcapaciteit (ICT) en verbouwing begane grond (Facilitair).

E3 Contributie

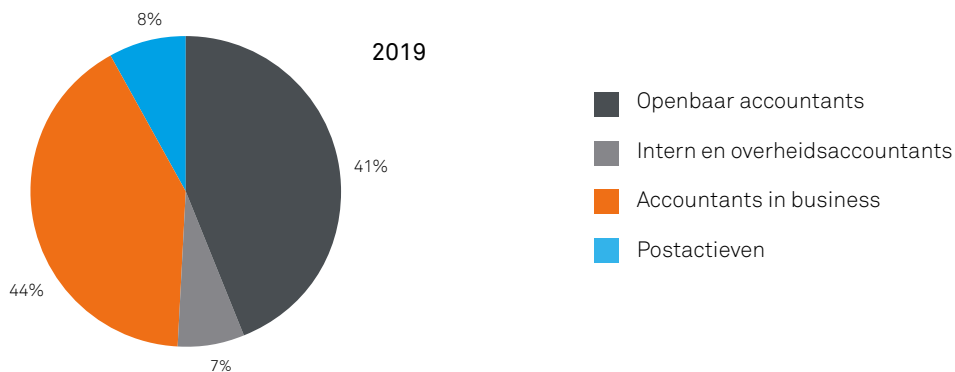
In het afgelopen jaar is het ledenaantal met 247 gestegen naar een ledenaantal van 21.970. Deze groei is nagenoeg gelijk aan die van vorig jaar en is vooral het gevolg van de toename van het aantal trainees die de praktijkopleiding succesvol weten af te ronden en zich inschrijven in het accountantsregister. Het ledenaantal is met een gemiddelde groei van 0,63% over de periode 2014-2019 stabiel. Dit jaar waren er twee positieve ontwikkelingen op de contributie-opbrengsten. In de eerste plaats de ledengroei in 2019 en in de tweede plaats de indexatie van de contributietarieven. Met een contributie-opbrengst van 18.215 is er ten opzichte van 2018 een toename van 751. Ten opzichte van de begroting komen de opbrengsten 379 hoger dan begroot. De verdeling over de ledengroepen is vergelijkbaar met voorgaande jaren. Ten opzichte van vorig jaar zijn de verhoudingen gelijk gebleven ('accountants in business' 44%, 'openbaar accountants' 41%, 'intern en overheidsaccountants' 7% en 'postactieven' 8%).

Ontwikkeling ledengroepen

Aantal leden



In procenten

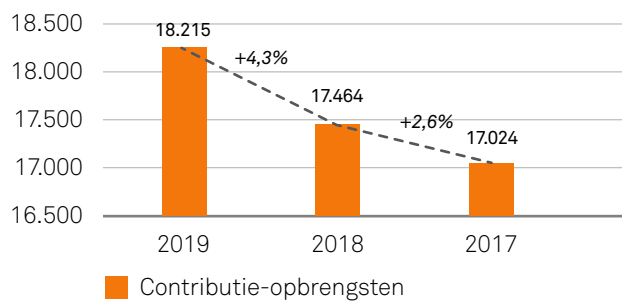


Ledenaantal (totaal)

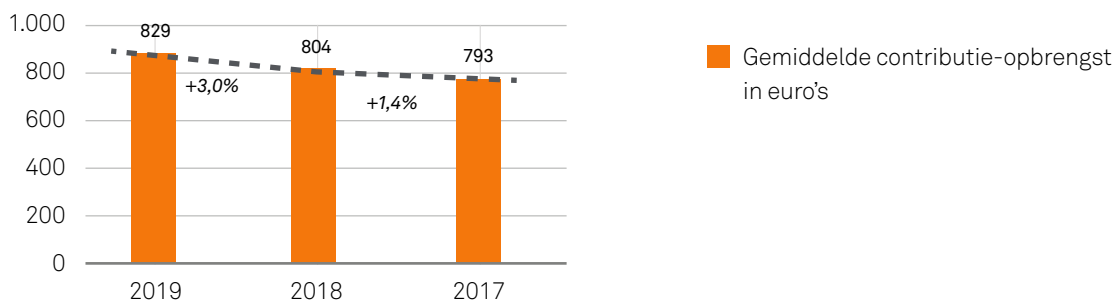


Ontwikkeling Contributie-opbrengsten

Contributie-opbrengsten



Gemiddelde contributie-opbrengst in euro's



E4 Resultaten en vermogen

Het operationeel resultaat komt uit op 1.493 en is daarmee 678 verbeterd ten opzichte van vorig jaar en 868 beter dan begroot. Door lagere kosten CEA en RJ (121) komt het totale resultaat inclusief deze kosten 989 beter uit op 666 ten opzichte van -323 begroot.

Na verwerking van de dotatie Kenniscentrum NEMACC, die gedekt wordt door de hiervoor beschikbare bestemmingsreserve, komt het resultaat over 2019 uit op 616.

De ontwikkeling van het resultaat en dan met name het positieve resultaat van dit jaar (616), in vergelijking tot de verliezen van 2017 (-310) en 2018 (-659), past bij het streven van de NBA naar een op lange termijn resultaatneutrale organisatie. Voor komend jaar is dan ook op een nul-resultaat begroot.

Inclusief het resultaat over 2019, komt het eigen vermogen uit op 8.412. Dit is ruim boven het in 2013 vastgestelde minimum weerstandvermogen van 6.000. De solvabiliteit is ten opzichte van vorig jaar 2 procentpunt verbeterd en komt uit op 57%. Deze financieel solide positie is voldoende om de beoogde investeringen als onderdeel van de vernieuwingsagenda te dekken en financiële impact van onvoorziene gebeurtenissen op te vangen (zoals de gevolgen die de coronacrisis voor de organisatie zal hebben).

De liquide middelen zijn met 1.000 gestegen, voornamelijk als gevolg van het positieve saldo bedrijfsactiviteiten en het hoge aandeel aan afschrijvingen (815) als gevolg van de investeringen in de voorgaande jaren ten opzichte van de nieuwe investeringen die dit jaar zijn gedaan (312). De liquiditeitspositie, met een current ratio van 2,6, is verbeterd ten opzichte van vorig jaar.

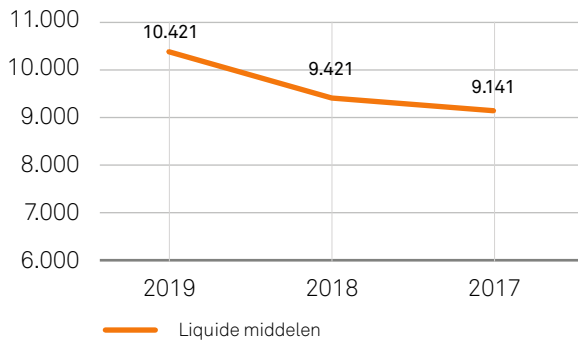
Zowel de vermogenspositie als de liquiditeitspositie geven voldoende ruimte om de toekomstige strategie met eigen middelen te realiseren.

Coronacrisis

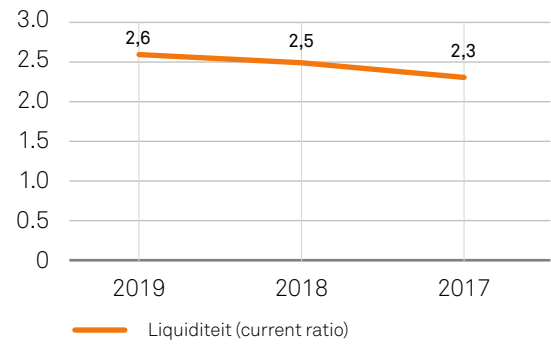
De NBA voorziet dat de coronacrisis impact zal hebben op onze activiteiten. Vooral de wijze waarop wij opleidingen, evenementen en bijeenkomsten organiseren zal in 2020 anders zijn dan wij gewend waren.

Wij hebben beoordeeld of er sprake is van een risico voor de continuïteit van de organisatie in de komende 12 maanden. Uit deze beoordeling blijkt dat de continuïteit voldoende gewaarborgd is. De financiële positie, zowel liquiditeit als solvabiliteit zijn zeer solide. Indien nodig heeft de organisatie voldoende flexibiliteit om de financiële effecten van de coronacrisis op te vangen en activiteiten aan te passen om zo kostenbesparingen te realiseren. De verwachting is dat de voor de NBA grootste inkomstenbron, de contributie-opbrengsten, slechts zeer beperkt geraakt zal worden door de coronacrisis.

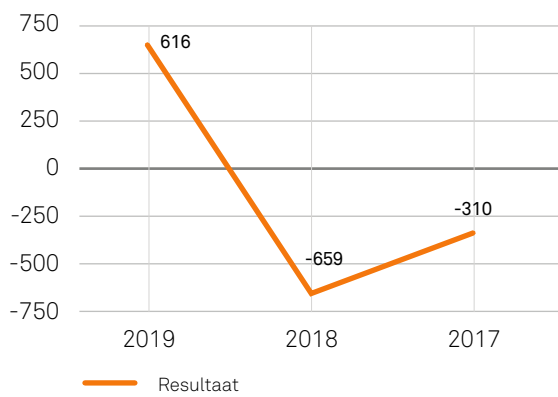
Liquiditeit



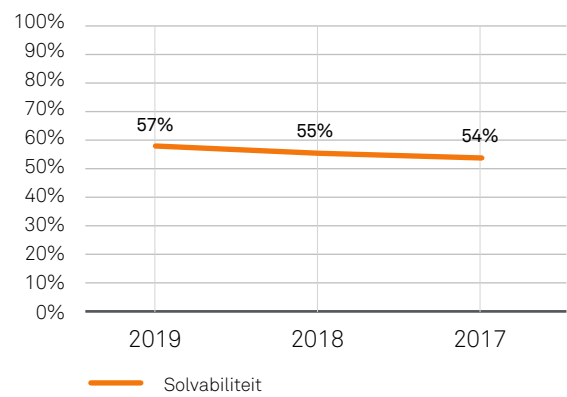
Current ratio



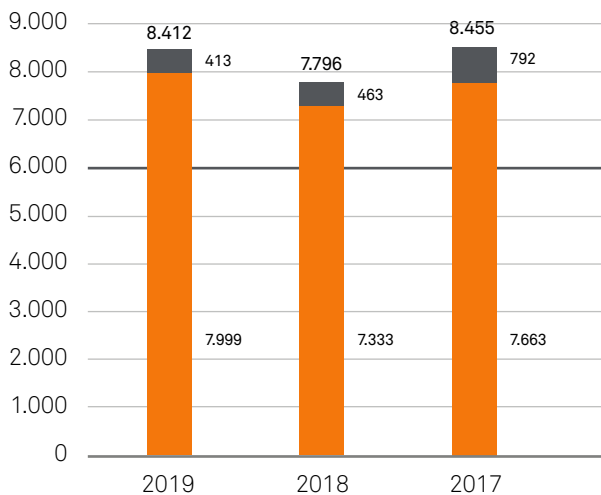
Resultaat



Solvabiliteit



Vermogen



Weerstandsvermogen

E5 Risicomanagement en interne beheersing

Risicomanagement

Met het afronden van het visieproces en het uitvoeren van de vernieuwingsagenda ontstaat er een nieuwe organisatiestructuur en een nieuw strategisch kader. Hierbij wordt verder vormgegeven aan NBA 3.0 en wordt er gewerkt aan een nieuwe governance. Deze ontwikkelingen hebben ook impact op de wijze waarop de NBA haar risicomanagement verder zal inrichten. Met het ontwikkelen van de nieuwe governance zal er aandacht zijn voor de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden rond het risicomanagement. Dit zal vervolgens de basis zijn voor de strategische risicoanalyse en risico bereidheid van de NBA, waarmee het risico bewustzijn verder wordt vormgegeven.

Interne beheersing

Rekening houdend met de beperkingen die noodzakelijkerwijs verbonden zijn aan alle interne risicobeheersings- en risicocontrolesystemen, geven de NBA-systemen de directie en het algemeen bestuur een redelijke mate van zekerheid dat de financiële verslaggeving geen onjuistheden van materieel belang bevat en dat de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de toestand op balansdatum en de gang van zaken gedurende het boekjaar. Op onderdelen van de interne beheersing implementeert de NBA verbeteringen, onder meer door inzet van automatisering.

Dit in aanmerking genomen, hebben de risicobeheersings- en controlesystemen in het verslagjaar naar behoren gewerkt. Er zijn uit rapportages en de vervolgstappen van de implementatie van het risicomanagement geen indicaties dat deze systemen in het lopende verslagjaar niet naar behoren zullen werken.

Bestuursreflectie/nieuw bestuursmodel

Het bestuur heeft begin 2020 een evaluatie en reflectie uitgevoerd op de governance van de beroepsorganisatie, overeenkomstig de toezegging gedaan in de Ledenvergadering van december 2019. Een reflectie die gericht is op een verdere professionalisering van het bestuursmodel en waarbij ervoor gekozen is om de Nederlandse Code Corporate Governance waar mogelijk te volgen. Dat betekent dat het bestuur verantwoordelijk is voor de continuïteit van de organisatie en zich richt op de langetermijn waardecreatie. De ledenvergadering houdt toezicht op het bestuur ter zake.

Het bestuur heeft voorstellen gedaan over toezicht-, evaluatie- en vergaderstructuur en de werkwijze tussen bestuur enerzijds en directie en MT anderzijds. Doel van die voorstellen is de effectiviteit in die samenwerking te verhogen. In lijn met de Code, en ter voorkoming van belangenverstremming, zullen er strikte regels zijn voor bestuur, directie en MT-leden, zoals ten aanzien van nevenfuncties, inkoop en aanbesteding. De bestaande regels (Beginselen van goed NBA bestuur, Verordening op het bestuur en diverse commissiereglementen) worden geactualiseerd conform de Code.

F | Begroting 2020

(alle bedragen zijn in €1.000)

	Begroting 2020			Realisatie 2019			Realisatie 2018		
	Baten	Lasten	Totaal	Baten	Lasten	Totaal	Baten	Lasten	Totaal
Beroep en maatschappij	10	3.215	-3.205	8	2.981	-2.973	15	3.652	-3.637
Kwaliteit	2.481	4.506	-2.025	2.101	4.192	-2.091	2.322	4.539	-2.217
Lerend beroep	6.629	6.300	329	6.914	6.055	859	6.906	6.126	780
Totaal Kernactiviteiten	9.120	14.021	-4.901	9.023	13.228	-4.205	9.243	14.317	-5.074
Bestuur en directie	-	1.621	-1.621	-	1.995	-1.995	-	1.898	-1.898
Communicatie	999	3.550	-2.551	1.043	3.751	-2.708	1.091	3.559	-2.468
Bedrijfsvoering	34	6.834	-6.800	86	6.497	-6.411	64	7.273	-7.209
Totaal NBA-organisatie	1.033	12.005	-10.972	1.129	12.243	-11.114	1.155	12.730	-11.575
Maatschappelijke relevantie	-	290	-290	-	165	-165	-	-	-
Kwaliteit	-	230	-230	-	154	-154	-	-	-
Vernieuwende kracht	-	200	-200	-	62	-62	-	-	-
Lerend beroep	-	110	-110	-	26	-26	-	-	-
Sterk merk	-	425	-425	-	537	-537	-	-	-
NBA 3.0	-	170	-170	-	459	-459	-	-	-
Datagedreven organisatie	-	75	-75	-	-	-	-	-	-
Projecten Vernieuwingsagenda	-	1.500	-1.500	-	1.403	-1.403	-	-	-
Contributies	18.365	-	18.365	18.215	-	18.215	17.464	-	17.464
Operationeel resultaat	28.518	27.526	992	28.367	26.874	1.493	27.862	27.047	815
Kosten CEA en RJ	-	992	-992	-	827	-827	-	839	-839
Transitie NBA	-	-	-	-	-	-	-	306	-306
Resultaat	28.518	28.518	-	28.367	27.701	666	27.862	28.192	-330
Kenniscentrum NEMACC	-	-	-	-	50	-50	-	329	-329
Resultaat (incl. kosten t.l.v. bestemmingsreserve)	28.518	28.518	-	28.367	27.751	616	27.862	28.521	-659

F1 Toelichting begroting 2020

De begroting 2020 is gericht op het realiseren van een nul-resultaat. Dit is in lijn met het streven van de NBA naar een op lange termijn resultaatneutrale organisatie.

De Ledenvergadering heeft op 16 december 2019 de begroting 2020 goedgekeurd. Met de goedkeuring van deze begroting kan de NBA uitvoering geven aan het Jaarplan 2020.

Jaarplan 2020

De vernieuwingsagenda vormt de belangrijkste basis voor het jaarplan 2020. Met beleid dat uiteindelijk zal moeten leiden tot een accountantsberoep dat: maatschappelijk relevant is, onomstreden is en zichtbaar vanuit het publieke belang handelt. Voor 2020 ligt de focus op de volgende speerpunten:

1. Het publiek belang staat zichtbaar centraal en zit 'tussen de oren' van de leden. Leren en innoveren vormen hierbij een belangrijke basis.
2. De vernieuwingsagenda is aangescherpt, smart gemaakt en is duidelijk in de te maken keuzes over wat we willen bereiken. Projecten die externe impact hebben, leden verbinden en verandering borgen, krijgen nadrukkelijk de aandacht.
3. De Veranderagenda Audit wordt in 2020 afgerond, na een heroriëntatie op basis van de eigen evaluatie, de rapporten van MCA, CTA en de uitkomsten van de politieke discussie. Daarna worden nieuwe speerpunten geformuleerd voor de komende jaren.
4. De nieuwe governance-structuur wordt ontworpen en aan de leden voorgelegd.
5. Het bureau wordt data-gedreven, heeft energie en straalt dat uit. Slagkracht en effectiviteit zijn leidend.

Coronacrisis

Ondanks de gevolgen van de coronacrisis en de financiële impact op de bedrijfsvoering, blijft de begroting 2020 het leidende kader voor de uitvoering van de activiteiten. De NBA zal de ontwikkelingen volgen en daar op zo optimaal mogelijke wijze op reageren. Dit zal betekenen dat activiteiten uitgesteld, of zelfs geschrapt zullen worden. De NBA organiseert echter ook extra activiteiten ter ondersteuning van leden en in het maatschappelijk belang. De ontwikkelingen verwerkt de NBA in haar prognoses, die vervolgens getoetst wordt aan de financiële ruimte op de lange termijn. Afwijkingen ten opzichte van de begroting 2020 zullen zoals gebruikelijk in het verslag 2020 toegelicht worden.

Baten - Uitgangspunten

Voor de totale baten, die uitkomen op 28.518, zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- De contributies (18.365) zijn verhoogd met 1,4% op basis van de geharmoniseerde consumenten-prijsindex alle huishoudens (hcpi) voor 2020, zoals gepubliceerd door het Centraal Planbureau (CPB) in maart 2019. Rekening houdend met de positieve ontwikkeling van het aantal leden per ledengroep in 2019 is ten opzichte van de herziene begroting 2019 een effectieve opbrengstenstijging van 2,97% gehanteerd. Het totaalaantal leden blijft naar verwachting stabiel, net onder de 22.000.
- De opbrengsten voor Kwaliteit (2.481) bestaan uit toezicht en toetsingen (1.985), de kennistoets (199) en de erkenning opleidingsinstituten (297). Deze laatste is ten opzichte van het jaar 2019 met 149 verlaagd als gevolg van de omzetting naar het nieuwe PE-model.
- De omzet van Lerend beroep is begroot op 6.629 en bestaat uit omzet vanuit Educatie en Praktijkopleidingen (1.555) en NBA Opleidingen (5.074). Voor NBA Opleidingen wordt rekening gehouden met een omzetsdaling ten opzichte van het jaar 2019 van 300 als gevolg van het nieuwe PE-model.
- De opbrengsten van Communicatie (999) bestaan uit Evenementen (602) en Uitgeverij (397). Voor de Uitgeverij wordt een lichte omzetsstijging van 20 bij de verkoop van de HRA-bundel verwacht.

Lasten - Uitgangspunten

Voor de totale lasten, die uitkomen op 28.518, zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Kostenstijging variërend tussen de 1,4% en 2,6% als gevolg van indexering salarissen en kosten leveranciers.
- Beëindiging van de activiteiten van de Monitoring Commissie Accountancy (MCA) eind 2019.
- Een besteding van 1.500 aan projecten uit de Vernieuwingsagenda.
- Een stijging van de kosten voor CEA (44).

Het resultaat past binnen het financieringskader van het meerjarenbeleid zonder aantasting van het minimaal benodigde weerstandsvermogen (vastgesteld op 6.000 tijdens de fusie).

Er is voldoende ruimte voor de vanuit de Vernieuwingsagenda voorgenomen investering in een datagedreven organisatie van maximaal 1.900 in de periode 2020-2022. Deze uitgaven zullen aangewend worden voor extra inspanningen op het gebied van innovatie en het opzetten van een datagedreven organisatie (out-of-pocket, project-fte en IT-investeringen). In de begroting 2020 is 75 opgenomen voor de eerste fase van dit project.

II. JAARREKENING 2019

A | Balans per 31 december 2019

(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

Actief

	31 december 2019	31 december 2018
Vaste activa		
Immateriële vaste activa (1)		
Websites en software	353	720
Materiële vaste activa (2)		
Bouwkundige aanpassingen huurpand	455	588
Andere vaste bedrijfsmiddelen	377	380
	<u>832</u>	<u>968</u>
Som der vaste activa	<u>1.185</u>	<u>1.688</u>
Vlottende activa		
Vorraden (3)	6	5
Vorderingen (4)		
Debiteuren	1.208	1.379
Overlopende activa en overige vorderingen	1.944	1.785
	<u>3.152</u>	<u>3.164</u>
Liquide middelen (5)	10.421	9.421
Som der vlottende activa	<u>13.579</u>	<u>12.590</u>
Totaal	<u><u>14.764</u></u>	<u><u>14.278</u></u>

Passief

	31 december 2019		31 december 2018	
Eigen vermogen (6)				
Algemene reserve	7.999		7.333	
Bestemmingsreserve	413		463	
	<hr/>	8.412	<hr/>	7.796
Vorzieningen (7)				
Voorziening Kenniscentrum NEMACC	87		292	
Overige voorzieningen	564		586	
	<hr/>	651	<hr/>	878
Langlopende schulden (8)		476		513
Kortlopende schulden (9)				
Crediteuren	1.079		1.394	
Belastingen en premies	735		720	
Overlopende passiva	3.411		2.977	
	<hr/>	5.225	<hr/>	5.091
Totaal		<hr/> 14.764 <hr/>		<hr/> 14.278 <hr/>

B | Staat van baten en lasten over 2019

(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Baten (10)			
Contributies en inschrijfgelden	18.215	17.836	17.464
NBA Opleidingen	5.116	5.374	5.016
Educatie en Praktijkopleidingen	1.798	1.504	1.890
Toezicht en Kwaliteit	1.586	1.883	1.839
Kennistoets	21	236	1
Uitgeverij	457	377	455
	<u>8.978</u>	<u>9.374</u>	<u>9.201</u>
Overige opbrengsten	1.120	1.060	1.140
Som der baten	<u>28.313</u>	<u>28.270</u>	<u>27.805</u>
Lasten (11)			
Kosten directe activiteiten beroepsuitoefening	5.756	6.258	5.989
Personeelskosten	13.747	13.934	14.459
Afschrijvingen en waardeverminderingen	815	786	956
Algemene- en huisvestingskosten	2.788	2.947	2.929
Kosten bestuurlijke organisatie (incl. CEA en RJ)	2.571	2.383	2.352
Toekomst Accountancy	-	-	219
MCA	336	210	360
Ledengroepen	204	327	337
Beroepsontwikkeling en Beleid	55	111	92
Regelgeving	172	257	228
Ledenservice en Communicatie	1.026	1.078	1.142
Transitie NBA	-	-	306
Vernieuwingsagenda	1.403	1.500	-
Kenniscentrum NEMACC	50	-	329
Som der lasten	<u>28.923</u>	<u>29.791</u>	<u>29.698</u>
Doorberekende kosten	-1.221	-1.193	-1.227
Operationele lasten	<u>27.702</u>	<u>28.598</u>	<u>28.471</u>
Saldo baten en lasten	<u>611</u>	<u>-328</u>	<u>-666</u>
Financieel resultaat (12)	5	5	7
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>616</u></u>	<u><u>-323</u></u>	<u><u>-659</u></u>
Verdeling van het resultaat			
Algemene reserve	666	-	-330
Bestemmingsreserve	-50	-	-329
	<u>616</u>	<u>-</u>	<u>-659</u>

C | Kasstroomoverzicht over 2019

(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

	2019	2018
Saldo bedrijfsactiviteiten NBA	616	-659
Aanpassingen:		
Afschrijvingen en waardeverminderingen	815	956
Mutatie NEMACC-voorziening	-205	-58
Mutatie overige voorzieningen	-23	133
	<u>587</u>	<u>1.031</u>
Veranderingen in werkkapitaal		
Mutatie voorraden	1	-1
Mutatie vorderingen	12	909
Mutatie schulden	96	-788
	<u>109</u>	<u>120</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>1.312</u>	<u>492</u>
Investerings in materiële vaste activa	-312	-202
Investerings in immateriële vaste activa	0	-10
	<u>-312</u>	<u>-212</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>1.000</u>	<u>280</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-
Netto-kasstroom (mutatie liquide middelen)	<u>1.000</u>	<u>280</u>
Liquiditeitspositie primo boekjaar	<u>9.421</u>	<u>9.141</u>
Liquiditeitspositie ultimo boekjaar	<u><u>10.421</u></u>	<u><u>9.421</u></u>

D | Toelichting op de balans per 31 december 2019 en de staat van baten en lasten over 2019

(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

D.1 Toelichting algemeen

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

De Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants is een publiekrechtelijke beroepsorganisatie ("PBO") en is feitelijk gevestigd op Antonio Vivaldistraat 2 te Amsterdam (postcode 1083 HP) en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 56874987.

Activiteiten

De activiteiten van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants ("NBA") bestaan voornamelijk uit:

- Beschermen van de titels RA en AA die de accountants mogen hanteren en bevorderen van een goede beroepsuitoefening door:
 - het opstellen en handhaven van heldere gedrags- en beroepsregels voor alle accountants;
 - toetsing;
 - permanente educatie;
- Bewaken van de kwaliteit van het accountantsberoep en stimuleren van de ontwikkeling van het vakgebied;
- Zorgdragen voor de praktijkopleiding als onderdeel van de opleiding tot accountant

Algemene grondslagen

De NBA is volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving te kenmerken als organisatie zonder winststreven. De jaarrekening is daarom opgesteld in overeenstemming met de door de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving uitgegeven Richtlijn 640. Voor de NBA is leidend dat het jaarrapport de informatie verschaft over de financiële positie, resultaten en wijzigingen in de financiële positie van de NBA, die voor haar leden nodig is voor de beoordeling van het gevoerde beleid.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling op basis van continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de publiekrechtelijke organisatie.

Vergelijkende cijfers en begroting

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelsel- en schattingswijzigingen indien opgenomen in de desbetreffende paragrafen. De ter vergelijking opgenomen bedragen in de balans en de staat van baten en lasten, alsmede in de toelichtingen, zijn gebaseerd op de jaarrekening van het voorgaande jaar en de herziene begroting van het onderhavige jaar. De presentatie van een aantal ter vergelijking opgenomen bedragen is ten behoeve van het inzicht aangepast ten opzichte van de jaarrekening van het voorgaande jaar, dit heeft geen effect gehad op het vermogen en het resultaat.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde hiervan. Uitgaven voor ontwikkelkosten en aanpassingskosten van software worden geactiveerd als onderdeel van de verkrijgingsprijs. De afschrijvingen vangen aan vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikname en worden lineair berekend over de verwachte toekomstige gebruiksduur.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. De afschrijvingen vangen aan vanaf het moment van ingebruikname.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De NBA beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorraden

De voorraden handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie en na eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Pensioenregelingen

De huidige pensioenregeling van de NBA is op basis van beschikbare premie. Hierop zijn de bepalingen van de Nederlandse

Pensioenwet van toepassing en worden op contractuele basis premies aan verzekeringsmaatschappijen betaald door de NBA. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Lang- en kortlopende schulden

Langlopende en kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en na eerste verwerking tegen geamortiseerde kostprijs. Schulden met een resterende looptijd langer dan een jaar worden opgenomen onder de langlopende schulden.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

De baten omvatten de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de baten geheven belastingen. Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten. Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Lasten

Onder de lasten worden verstaan de uitgaven die voortvloeien uit de in het verslagjaar ontvangen diensten en gekochte goederen alsmede de uitgaven die ten laste van het jaar komen, en die niet direct aan de kostprijs van de geleverde goederen en diensten zijn toe te rekenen en die betrekking hebben op de wettelijke taak van de organisatie.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De NBA heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Bijzondere posten/posten uit voorgaande jaren

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid van de resultaten afzonderlijk toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post. Hierbij worden tevens baten en lasten die aan een ander boekjaar moeten worden toegerekend naar aard en omvang toegelicht.

Financiële baten en lasten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa. Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling of omrekening van monetaire posten worden in de staat van baten en lasten verwerkt in de periode dat zij zich voordoen, tenzij hedge-accounting wordt toegepast.

Financiële instrumenten en risicobeheersing

De NBA heeft geen significante concentraties van kredietrisico. De NBA maakt voor de liquide middelen gebruik van meerdere banken. De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A- S&P-rating hebben.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. In vergelijking tot de indirecte methode biedt de directe methode niet meer inzicht in de kasstromen van de NBA gezien het type organisatie en de aard van de activiteiten. In het kasstroomoverzicht opgenomen liquide middelen bestaan uit geldmiddelen.

D.2 Toelichting op de balans

(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

1 Immateriële vaste activa

	Websites	HRA	Software	Onderhanden werk	Totaal
Afschrijvingsperiode	3 jr	3 jr	3-5 jr		
Boekwaarde 1 januari 2019	385	-	310	25	720
Investerings	-	-	-	-	-
Activering onderhanden werk	-	-	-	-25	-25
Afschrijvingen en waardeverminderingen	-192	-	-150	-	-342
Boekwaarde 31 december 2019	193	-	160	-	353
<i>Cumulatief</i>					
Aanschafwaarde	637	253	1.092	-	1.982
Afschrijvingen en waardeverminderingen	-444	-253	-932	-	-1.629
Boekwaarde 31 december 2019	193	-	160	-	353

Software wordt afhankelijk van de aard van de investering in 3 of 5 jaar afgeschreven.

Het geactiveerde onderhanden werk (25) betreft de investering als onderdeel van het project Tweestapsverificatie. Deze is na de oplevering in 2019 opgenomen onder Hardware en ICT infrastructuur, onderdeel van de Materiële vaste activa.

2 Materiële vaste activa

	Bouwkundige aanpassingen huurpand	Kantoorinventaris en machines	Hardware en ICT infrastructuur	Totaal
Afschrijvingsperiode	3,5-13 jr	5-10 jr	3-5 jr	
Boekwaarde 1 januari 2019	588	95	285	968
Investerings	104	82	151	337
Afschrijvingen en waardeverminderingen	-237	-45	-191	-473
Boekwaarde 31 december 2019	455	132	245	832
<i>Cumulatief</i>				
Aanschafwaarde	2.527	1.141	2.404	6.072
Afschrijvingen en waardeverminderingen	-2.072	-1.009	-2.159	-5.240
Boekwaarde 31 december 2019	455	132	245	832

De investeringen (104) in bouwkundige aanpassingen huurpand, betreft de verbouwing van de begane grond. Deze kosten worden afgeschreven over de resterende looptijd van het huurcontract. De investeringen (82) in kantoorinventaris en machines betreffen de reguliere vervangingen als ook de inventaris die geplaatst is als onderdeel van de verbouwing van de begane grond.

De investeringen (151) in hardware en ICT infrastructuur betreffen het programma van vervanging van computers, het up-to-date houden van de IT-infrastructuur, extra opslagruimte voor de servers en de digitale vergaderruimte.

3 Voorraden

	31 december 2019	31 december 2018
HRA	5	4
Overige voorraad	1	1
	<hr/>	<hr/>
	6	5
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Op 31 december 2019 zijn er nog 504 HRA-bundels in voorraad. De overige voorraad bestaat uit gevelborden ten behoeve van verkoop aan accountantskantoren.

4 Vorderingen

Debiteuren

Contributie	45	53
NBA Opleidingen	413	539
Educatie en Praktijkopleidingen	141	132
Toezicht en Kwaliteit	525	482
Uitgeverij	54	51
Evenementen	15	69
PE-registratie	1	4
Kennistoets	16	-
Overige vorderingen	95	195
	<hr/>	<hr/>
	1.305	1.525
Voorziening voor oninbaarheid	-97	-146
	<hr/>	<hr/>
Totaal Debiteuren	1.208	1.379
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Het totaal debiteuren is na aftrek van de voorziening voor oninbaarheid ten opzichte van 2018 met 171 gedaald. Er is een actiever facturatie en debiteurenbeleid gevoerd dat heeft geleid tot een snellere betaling van openstaande vorderingen. Als gevolg van dit beleid is met name de ouderdom van de openstaande vorderingen afgenomen (69% van het saldo is jonger dan 30 dagen) en is de benodigde voorziening voor oninbaarheid verder verlaagd.

	2019	2018
Mutaties voorziening voor oninbaarheid		
Saldo per 1 januari	146	271
Vrijval/dotatie verslagperiode	-31	-83
	<hr/>	<hr/>
	115	188
Afboekingen debiteuren	-18	-42
	<hr/>	<hr/>
Saldo per 31 december	97	146
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

De voorziening voor oninbaarheid wordt opgebouwd op basis van het risico dat we inschatten op openstaande posten ouder dan 90 dagen. Het saldo van deze posten is gedaald door de afwikkeling van een aantal langlopende zaken. Door de verjonging van het debiteurensaldo, is het totale risico voor oninbaarheid afgenomen. In totaal is de voorziening met 49 afgenomen.

	31 december 2019	31 december 2018
Overlopende activa en overige vorderingen		
Depotbedragen	37	37
Nog te factureren opbrengsten	433	617
Te vorderen interest	6	7
Vooruitbetaalde kosten	879	677
Vorderingen gelieerde organisaties	491	364
Overige overlopende activa	98	83
	<u>1.944</u>	<u>1.785</u>

De nog te factureren opbrengsten zijn sterk gedaald doordat de opbrengsten voor toezicht eerder gefactureerd zijn (daling van nog te factureren opbrengsten toezicht is 244). De vooruitbetaalde kosten bestaan onder andere uit huur en servicekosten (326) en licentie- en onderhoudskosten automatisering (336). De vorderingen gelieerde organisaties betreft 275 gefactureerde en nog te factureren (eind)afrekeningen 2019 en een voorschotbetaling aan de CEA (216).

5 Liquide middelen

Betaalrekeningen	1.920	2.167
Spaarrekeningen en deposito's	8.501	7.254
	<u>10.421</u>	<u>9.421</u>

Het saldo liquide middelen is met 1.000 gestegen. Deze toename is het gevolg van een positieve kasstroom uit operationele activiteiten van 1.312 met daar tegenover 312 aan investeringen. Van het saldo liquide middelen is 250 niet opvraagbaar als gevolg van een afgegeven bankgarantie.

6 Eigen Vermogen

	2019	2018
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	7.333	7.663
Resultaatbestemming boekjaar	666	-330
Stand per 31 december	<u>7.999</u>	<u>7.333</u>
	-----	-----
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	463	792
Resultaatbestemming boekjaar	-50	-329
Stand per 31 december	<u>413</u>	<u>463</u>
	<u>8.412</u>	<u>7.796</u>

De Bestemmingsreserve is een reserve die bij de voorbereiding van de fusie van NIVRA en NOvAA per 1 januari 2011 is gevormd uit het Surplus-vermogen van de NOvAA. Deze reserve staat ter beschikking van de AA's en wordt benut voor activiteiten ten behoeve van de MKB-accountant. Het beheer van deze reserve ligt bij een driekoppige commissie van accountants, waarvan één lid is van het NBA-bestuur.

De dotatie (50) die dit jaar gedaan is ten behoeve van de voorziening Kenniscentrum NEMACC wordt bij de resultaatbestemming gedekt vanuit de bestemmingsreserve.

7 Voorzieningen

	2019	2018
Voorziening Kenniscentrum NEMACC		
Stand per 1 januari	292	350
Dotatie verslagperiode	50	329
Uitkeringen t.l.v. /vrijval voorziening	-255	-387
Stand per 31 december	87	292

De NOvAA is in 2012 een samenwerking aangegaan met de Erasmus Universiteit Rotterdam. Deze samenwerking, onder de naam NEMACC, betreft een kenniscentrum gericht op de MKB-accountant. De samenwerking had voor een periode van zeven jaar jaarlijks 350 ter beschikking. Begin 2020 zal NEMACC haar activiteiten afronden met een slotsymposium. Voor de afronding van haar activiteiten is aanvullend 50 beschikbaar gesteld. Deze dotatie van 50 zal bij de resultaatbestemming gedekt worden vanuit de bestemmingsreserve.

Overige voorzieningen

Voorziening jubileumregeling		
Stand per 1 januari	545	399
Dotatie verslagperiode	96	201
Uitkeringen t.l.v. /vrijval voorziening	-111	-55
Stand per 31 december	530	545

De voorziening jubileumregeling betreft toekomstige uitbetalingen aan personeel die 12,5, 25 of 35 jaar in dienst zijn. Daarnaast wordt voorzien voor toekomstige uitbetalingen van pensioen gratificaties. De dotatie is lager dan vorig jaar doordat toen, als gevolg van de herziening van de berekeningsmethodiek, een extra dotatie is gedaan.

Voorziening personeel reeds uit dienst

Stand per 1 januari	41	54
Uitkeringen t.l.v. /vrijval voorziening	-7	-13
Stand per 31 december	34	41

Aan een aantal oud-medewerkers wordt nog een aantal jaren een aanvulling op hun uitkering wegens arbeidsongeschiktheid betaald, conform de arbeidsvoorwaarden van het NIVRA. Deze regeling dateert van vóór de fusiedatum.

Totaal overige voorzieningen	564	586
-------------------------------------	-----	-----

8 Langlopende schulden

	31 december 2019	31 december 2018
Vooruit-gefactureerde bedragen	476	513

Het saldo langlopende schulden betreft vooruit-gefactureerde bijdragen praktijkopleidingen voor de jaren 2021 en 2022 (behorend bij de inschrijvingen van 2018 en 2019). De afname ten opzichte van vorig jaar wordt veroorzaakt door het lagere aantal inschrijvingen 2018 en 2019 ten opzichte van 2017 en 2018.

9 Kortlopende schulden

	31 december 2019	31 december 2018
Crediteuren	1.079	1.394
<hr/>		
Belastingen en premies		
Omzetbelasting	39	18
Loonheffing en sociale verzekeringen	696	702
	<hr/> 735	<hr/> 720
<hr/>		
Overlopende passiva		
Nog te betalen kosten	2.108	1.590
Vooruitgefactureerde bedragen	856	926
Overige overlopende passiva	447	461
	<hr/> 3.411	<hr/> 2.977
<hr/>		
Totaal kortlopende schulden	<hr/> 5.225	<hr/> 5.091

De nog te betalen kosten betreffen voornamelijk cursuskosten, kosten voor de praktijkopleidingen, transitievergoedingen en opgebouwd vakantiegeld. De vooruit-gefactureerde bedragen hebben betrekking op bijdragen praktijkopleidingen en cursussen. In de overige overlopende passiva zit een reservering voor niet opgenomen vakantiedagen.

D.3 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurcontracten

Voor het kantoorpand aan de Antonio Vivaldistraat 2 in Amsterdam is per maart 2008 een 15-jarig huurcontract aangegaan. De huursom wordt jaarlijks geïndexeerd en bedroeg 1.097 in 2019 (2018: 1.077). De totale verplichting van dit huurcontract bedraagt 3.913. Van deze verplichting valt 1.118 binnen één jaar en 2.795 na één jaar. De looptijd van de verplichtingen is nog 3,5 jaar.

Bankgarantie

Er is een bankgarantie van 250 afgegeven voor de huurverplichtingen van het NBA-pand in Amsterdam.

Leasecontracten

De NBA heeft per eind december 2019 lopende operationele leasecontracten voor kopieer- en printerapparatuur en voor 9 auto's. De totale verplichting van deze leasecontracten bedraagt 167. Van deze verplichting valt 108 binnen één jaar en 59 na één jaar. De looptijd van de verplichtingen is verschillend, maar bedraagt nog maximaal 3 jaar.

Vennootschapsbelastingplicht

De NBA behaalt met geen enkele activiteit structureel winst en voldoet met haar activiteiten niet aan het winstoogmerk. Derhalve wordt er geen onderneming in fiscale zin gedreven. De NBA beoordeelt jaarlijks of er wijzigingen hebben plaatsgevonden die kunnen leiden tot een verandering ten aanzien van de vennootschapsbelastingplicht.

Rechtszaken

Per balansdatum is er een lopende tuchtrechtzaak tegen voormalig NBA bestuurders waar in 2020 nog kosten voor juridische bijstand uit voort zullen vloeien in verband met de behandeling van het hoger beroep.

D.4 Gebeurtenissen na balansdatum

Coronacrisis

De coronacrisis houdt momenteel de hele wereld in de greep en uiteraard wordt ook de NBA hierdoor geraakt. Specifieke gevolgen voor de NBA zijn op dit moment onder andere het moeten annuleren van cursussen en bijeenkomsten en de inzet van (extra) medewerkers ter ondersteuning van de leden en overleg met verschillende instanties.

Wij hebben beoordeeld of er sprake is van een risico voor de continuïteit van de organisatie in de komende 12 maanden. Onze beoordeling is dat hiervan geen sprake is. De financiële positie, zowel liquiditeit als solvabiliteit zijn zeer solide en indien nodig zijn er verschillende kostencategorieën waarop tijdelijk bezuinigd kan worden. Uiteraard zal de crisis gevolgen hebben voor de verschillende opbrengstenstromen maar dit geldt in beperkte mate voor de grootste opbrengstenstroom de contributies.

D.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

10 Baten

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Contributies en inschrijfgelden			
Ontvangen contributies	17.995	17.686	17.251
Inschrijfgelden	220	150	213
	<u>18.215</u>	<u>17.836</u>	<u>17.464</u>

De contributies en inschrijfgelden zijn 751 hoger dan vorig jaar, als gevolg van een toename van het aantal leden en de indexering van de contributie tarieven. De contributies en inschrijfgelden zijn 379 hoger dan begroot. Als gevolg van het grotere aantal inschrijvingen is het ledenaantal per eind 2019 hoger dan het ledenaantal dat het uitgangspunt was voor de herziene begroting.

Ledenaantallen	RA	AA	Totaal
Leden per contributiegroep 31-12-2018			
Openbaar accountants	4.548	4.244	8.792
Intern en overheidsaccountants	1.380	120	1.500
Accountants in business	8.147	1.444	9.591
Postactieven	1.435	405	1.840
	<u>15.510</u>	<u>6.213</u>	<u>21.723</u>
Leden per contributiegroep 31-12-2019			
Openbaar accountants	4.700	4.199	8.899
Intern en overheidsaccountants	1.371	125	1.496
Accountants in business	8.275	1.445	9.720
Postactieven	1.468	387	1.855
	<u>15.814</u>	<u>6.156</u>	<u>21.970</u>
Mutatie-overzicht leden in aantallen			
Totaal aantal leden op 31 december 2018			21.723
Aanmeldingen boekjaar			805
Uitschrijvingen boekjaar			-558
Totaal aantal leden op 31 december 2019			<u>21.970</u>

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
NBA Opleidingen			
Opbrengsten	5.116	5.374	5.016
Kosten	-3.240	-3.553	-3.124
Brutomarge	<u>1.876</u>	<u>1.821</u>	<u>1.892</u>

Ondanks een stijging van het aantal cursusdeelnemers, zijn de opbrengsten van NBA Opleidingen 258 lager dan begroot. Dit komt met name door het cursusaanbod frauderisicofactoren. Deze cursussen hadden een hoge bezettingsgraad, de cursusprijs was echter lager dan de gemiddelde cursusprijs, met bijbehorend effect op de opbrengsten. Door de goede bezettingsgraad, is de marge op peil gehouden en komt de brutomarge in totaal 55 beter uit dan begroot.

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Educatie en Praktijkopleidingen			
Opbrengsten	1.798	1.504	1.890
Kosten	-895	-712	-969
Brutomarge	903	792	921

De opbrengsten komen 294 hoger uit dan begroot. Dit komt voornamelijk door hogere examenopbrengsten, hogere opbrengsten bijdrage beoordelingen en hogere opbrengsten deelnemersbijdrage na vijf jaar. Doordat de kosten voor examens en beoordelingen mee bewegen met deze hogere opbrengsten, komen de kosten in totaal 183 hoger uit dan begroot. De totale brutomarge komt wel hoger uit dan begroot. Door het niet continueren van de simulatieopdrachten komen de opbrengsten ten opzichte van 2018 lager uit.

Toezicht en Kwaliteit

Opbrengsten	1.586	1.883	1.839
Kosten	-1.176	-1.512	-1.452
Brutomarge	410	371	387

De opbrengsten uit hoofde van toetsingen zijn 297 lager dan begroot. Dit komt doordat er minder toetsingen zijn gedaan in de hogere toetsingscategorie (met hogere toetsingsstarieven). De bijbehorende kosten voor deze toetsingen komen daarmee ook lager uit dan begroot, waardoor het effect op de brutomarge beperkt is. Per saldo hebben de toetsingsactiviteiten 39 meer bijgedragen dan begroot.

Kennistoets

Opbrengsten	21	236	1
Kosten (exclusief personeel en bureaunkosten)	-39	-50	-12
Brutomarge	-18	186	-11

Vanaf december 2019 is de nieuwe verplichte kennistoets beschikbaar gekomen. Dit is later dan oorspronkelijk begroot, waardoor de opbrengsten dit jaar 215 lager uitvallen. Dit deel van de opbrengst zal naar verwachting komend jaar alsnog gerealiseerd worden, aangezien de kennistoets tot 1 oktober 2020 afgerond kan worden. De gemaakte kosten betreffen het gebruik van het portal en de ontwikkeling van de kennistoets. Vorig jaar was er geen verplichte kennistoets.

Uitgeverij

Opbrengsten	457	377	455
Kosten	-406	-431	-432
Brutomarge	51	-54	23

De belangrijkste activiteiten van de uitgeverij zijn de verkoop van de HRA en de publicaties. De opbrengsten van de HRA zijn hoger dan begroot doordat er meer HRA's verkocht zijn dan begroot. Daarnaast zijn ook de advertentieopbrengsten hoger dan begroot. Door inzet van interne capaciteit zijn de redactiekosten lager uitgekomen dan begroot. In totaal komt de brutomarge van de uitgeverij op 105 boven begroting uit.

Overige opbrengsten

Evenementen	586	602	636
Erkenning opleidingsinstituten	494	446	482
Overige opbrengsten	40	12	22
	1.120	1.060	1.140

De evenementen bestaan uit de Accountantsdag, de Dag van de Financial en overige ledenbijeenkomsten. De Accountantsdag telde 1.135 bezoekers (1.444 in 2018), de Dag van de Financial had 295 bezoekers (397 in 2018). De overige opbrengsten zijn samengesteld uit sponsoring en detachering.

11 Lasten

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Personeelskosten			
Salarissen en inhuur (binnen formatie)	9.357	9.503	9.697
Sociale lasten	1.282	1.449	1.379
Pensioenpremies	1.487	1.567	1.595
Totaal salarissen, inclusief sociale lasten en pensioenpremie	12.126	12.519	12.671
Reis- en onkostenvergoedingen	574	584	575
Verzuimvervanging/inhuur extern personeel	180	173	170
Studiekosten, congressen en seminars	200	179	102
Advieskosten	66	27	50
Overige personeelskosten	601	452	891
Totaal volgens staat van baten en lasten	13.747	13.934	14.459
Doorbelaste personeelskosten gelieerden	-876	-842	-839
Personeelskosten NBA	12.871	13.092	13.620

Totaal salarissen (inclusief sociale lasten en pensioenpremie)

Ten opzichte van 2018 zijn, ondanks de verhoging door indexering (2,19%) en periodieken, de salarissen inclusief sociale lasten en pensioenpremie 545 gedaald door het niet of later vervangen van vertrekkende medewerkers, of door op andere wijze invulling te geven aan de ontstane vacature. De salarissen zijn hierdoor 393 lager uitgekomen dan begroot.

Overige personeelskosten

De overige personeelskosten zijn 149 boven de begroting uitgekomen. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door transitievergoedingen en vergoeding bij uitdiensttreding, welke 115 boven begroting zijn uitgekomen.

Bezetting

Het totaal aantal fte's (inclusief gelieerde organisaties) daalde met 1,7 fte van 123,1 (ultimo 2018) naar 121,4 (ultimo 2019). Ultimo 2019 bedraagt het totaal aantal fte's van de NBA ten behoeve van de gelieerde organisaties 7,7 (gelijk aan 2018). Het totaal aantal fte's werkzaam voor de NBA exclusief gelieerden komt ultimo 2019 uit op 113,7 fte, een daling van 1,7 fte ten opzichte van ultimo 2018.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

Bouwkundige aanpassingen huurpand	237	214	220
Automatisering	191	178	249
Inventaris	45	44	74
Websites	192	199	192
HRA	-	-	3
Software	150	151	218
	815	786	956

De afschrijvingen en waardeverminderingen komen in totaal 29 hoger uit dan begroot. De hogere kosten zijn met name het gevolg van de niet in de begroting opgenomen verbouwing van de begane grond van het pand (23) en niet geplande kosten (13) als gevolg van investeringen in de automatisering (opslagcapaciteit van servers en digitale vergaderruimte).

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Algemene- en huisvestingskosten			
Huur kantoorruimte en energie	1.149	1.108	1.233
Verzekeringen	49	50	47
Onderhoud, schoonmaak en beveiliging	310	345	339
Finance, planning en control	-1	76	-23
ICT	910	960	941
Overige algemene- en huisvestingskosten	371	408	392
	<u>2.788</u>	<u>2.947</u>	<u>2.929</u>

In totaal zijn de Algemene- en huisvestingskosten 159 onder begroting uitgekomen. De Huur kantoorruimte en energie komt 41 hoger uit doordat de indexatie van de huurprijs hoger was dan begroot. Daar tegenover komen alle andere Algemene- en huisvestingskosten lager uit. Onderhoud, schoonmaak en beveiliging komt 35 lager uit, onder andere door 25 lagere schoonmaakkosten. De kosten voor Finance, planning en control komen 77 lager uit, waarvan 37 door besparingen bankkosten en vrijval op de voorziening voor oninbaarheid als gevolg van een actiever facturatie en debiteurenbeleid en 40 aan uitgestelde projecten. De kosten voor ICT (internet, telefonie, onderhoud, licenties en projecten) komen 50 onder begroting uit. Dit komt met name door 38 aan uitgestelde projecten ter verbetering van de ERP software en het ICT landschap in verband met de ontwikkeling van een plan voor de datagedreven organisatie dat in 2020 van start zal gaan. Ten opzichte van vorig jaar komt het totaal aan Algemene- en huisvestingskosten 141 lager uit. Dit wordt voor een groot deel veroorzaakt door de start van de verhuur van de tweede verdieping van ons huurpand in 2019, waardoor de huur- en energiekosten verlaagd zijn.

Kosten bestuurlijke organisatie (incl. CEA en RJ)

Bestuursvergoedingen	<u>162</u>	<u>188</u>	<u>244</u>
Commissies, afdelingen en Raad van Advies	199	225	194
Internationale en nationale lidmaatschappen	758	828	828
Advies- en projectkosten, accountant en overig	<u>625</u>	<u>194</u>	<u>247</u>
	<u>1.582</u>	<u>1.247</u>	<u>1.269</u>
CEA	703	820	710
Raad voor de Jaarverslaggeving	<u>124</u>	<u>128</u>	<u>129</u>
	<u>827</u>	<u>948</u>	<u>839</u>
	<u>2.571</u>	<u>2.383</u>	<u>2.352</u>

De totale kosten bestuurlijke organisatie, inclusief CEA en RJ komen uit op 188 boven begroting. De internationale en nationale lidmaatschappen komen uit op 70 onder de begroting. Dit wordt met name veroorzaakt doordat een deel van de lidmaatschapskosten voor Accountancy Europe (50) vanaf 2019 door de VRC gedragen worden, als gevolg van de beëindiging van de samenwerking tussen NBA en VRC in 2017. Hier was in de begroting geen rekening mee gehouden.

De Advies- en projectkosten, accountant en overig komen 431 boven begroting uit. Dit is met name het gevolg van de juridische kosten die gemaakt zijn in verband met het onderzoek naar de Algemeen directeur en de afwikkeling van deze zaak (403) en advieskosten voor mogelijke strategische samenwerking voor NBA Opleidingen (19).

Onderdeel van de NBA-begroting zijn de kosten voor de Commissie Eindtermen Accountancyopleidingen (CEA) en het NBA-aandeel van de kosten van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ). Zowel de CEA als de RJ zijn onafhankelijk functionerende organisaties met een zelfstandige begroting. De NBA heeft weinig tot geen invloed op de hoogte van deze kosten. Voor de CEA dragen wij alle kosten, voor de RJ dragen wij 1/3 van de kosten. In 2019 zijn de kosten voor de CEA 117 en RJ 4 lager uitgekomen dan begroot, hetgeen een positief effect heeft op de totale kosten voor de bestuurlijke organisatie inclusief CEA en RJ.

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Toekomst Accountancy	-	-	219
MCA	336	210	360
	<u>336</u>	<u>210</u>	<u>579</u>

De kosten voor de MCA zijn 126 hoger uitgekomen dan begroot. De commissie is begin 2020 met haar eindrapport gekomen, waar begroot was voor afronding in juli 2019. Daarnaast heeft de commissie haar eindrapport uitgebreid met een analyse en reactie op de voorlopige bevindingen van de CTA.

Ledengroepen

Ledengroep Openbaar Accountants	33	52	35
Ledengroep Intern en Overheidsaccountants	72	43	47
Ledengroep Accountants in business	99	232	255
	<u>204</u>	<u>327</u>	<u>337</u>

In totaal komen de kosten van de ledengroepen uit op 123 onder de begroting. De ledengroep 'Accountants in business' komt 133 lager uit dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door 52 lagere projectkosten en 47 lagere kosten voor de publicatie van de themabladen. De ledengroep 'Openbaar Accountants' hebben een onderbesteding van 19 ten opzichte van de begroting door een besparing op seminars en publicaties en lager uitgevallen vacatiegelden. De ledengroep 'Intern en Overheidsaccountants' komen 29 boven begroting uit doordat er meer is uitgegeven aan seminars en publicaties.

Beroepsontwikkeling en Beleid

Projecten	-	45	42
NBA Young Profs	23	24	17
Commissies	32	42	33
	<u>55</u>	<u>111</u>	<u>92</u>

Bij Beroepsontwikkeling en beleid is minder uitgegeven aan projecten dan begroot. De focus lag dit jaar op de projecten uit de vernieuwingsagenda. Er is voor 27 aan projecten uitgegeven. Door een vrijval van 27 aan reserveringen komt het saldo van de kosten voor de projecten op nul uit. Bij de commissies zijn de betaalde vacatiegelden lager dan begroot doordat commissieleden minder declareren of afzien van declaratie. In totaal is er bij beroepsontwikkeling en beleid 56 minder uitgegeven dan begroot.

Regelgeving

Kosten vaktechniek	43	67	80
Klachtencommissie	24	42	39
Raad voor Geschillen	46	76	52
Commissies en werkgroepen	59	72	57
	<u>172</u>	<u>257</u>	<u>228</u>

Doordat er minder klachten en geschillen zijn behandeld dan begroot en gebruik is gemaakt van kennis en kunde binnen de organisatie in plaats van externe inhuur zijn de kosten voor regelgeving 85 lager dan begroot uitgekomen.

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Ledenservice en Communicatie			
Bijeenkomsten leden en ledenvergadering	647	635	657
Beroepsvoorlichting studenten	142	213	251
Voorlichting ondernemers	4	41	36
Websites	51	41	35
Publicaties, ledenservice en overig	182	148	163
	<u>1.026</u>	<u>1.078</u>	<u>1.142</u>

De totale kosten ledenservice en communicatie komen 52 lager uit dan begroot. Dit is met name gerealiseerd op Beroepsvoorlichting voor studenten (besparing 71) en voorlichting ondernemers (besparing 37). De kosten voor Publicaties, ledenservice en overig komen hoger uit door het inschakelen van externe expertise voor de communicatie strategie aan het einde van het jaar.

Transitie NBA

Cultuur	-	-	197
Bedrijfsvoering	-	-	34
Structuur	-	-	75
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>306</u>

De ontwikkeling van NBA 3.0 is vanaf 2019 onderdeel geworden van de vernieuwingsagenda. De transitie is in 2018 van start gegaan en werd toen nog apart als transitie NBA verantwoord.

Vernieuwingsagenda

Maatschappelijke relevantie	165	165	-
Kwaliteit	154	320	-
Lerend beroep	26	195	-
Vernieuwende kracht	62	120	-
Sterk merk	537	500	-
NBA 3.0	459	200	-
	<u>1.403</u>	<u>1.500</u>	<u>-</u>

Voor de vernieuwingsagenda is 97 minder uitgegeven dan begroot. In 2019 zijn veel projecten van start gegaan waarbij ook meer zicht is gekomen op de benodigde financiering van de projecten. De verdeling van het beschikbare budget over de thema's is hier gedurende het jaar op aangepast. Hierbij is de ruimte van de thema's kwaliteit (166), Lerend beroep (169) en vernieuwende kracht (58) ingezet voor de thema's Sterk merk (37) en NBA 3.0 (259).

Kenniscentrum NEMACC

Dotatie voorziening Kenniscentrum NEMACC	50	-	329
	<u>50</u>	<u>-</u>	<u>329</u>

Dit jaar is er een dotatie gedaan van 50 voor de voorziening Kenniscentrum NEMACC. Deze dotatie dient voor de afronding van de NEMACC activiteiten in 2020.

De kosten worden vanuit de resultaatbestemming gedekt vanuit de bestemmingsreserve die bij de voorbereiding van de fusie van NIVRA en NOvAA per 1 januari 2011 is gevormd uit het Surplus-vermogen van de NOvAA. Deze reserve staat ter beschikking van de AA's en wordt benut voor activiteiten ten behoeve van de MKB-accountant.

	Realisatie 2019	Herziene Begroting 2019	Realisatie 2018
Doorberekening aan gelieerde organisaties			
Personeelskosten	876	842	839
Algemene en huisvestingskosten	345	351	388
	<u>1.221</u>	<u>1.193</u>	<u>1.227</u>

12 Financieel resultaat

Financiële baten	<u>5</u>	<u>5</u>	<u>7</u>
	<u>5</u>	<u>5</u>	<u>7</u>

De financiële baten bestaan uit rente-inkomsten op de liquide middelen. Deze zijn, ondanks de toename aan liquide middelen, in 2019 ten opzichte van 2018 gedaald door daling van de rentetarieven.

D.6 Beloningen en voorzieningen functionarissen en bestuur

(alle bedragen zijn in hele euro's, tenzij anders vermeld)

Beloningsbeleid

Het beloningsbeleid van de NBA is gericht op het aantrekken, motiveren en vasthouden van gekwalificeerde medewerkers die nodig zijn voor het realiseren van de doelstellingen van de beroepsorganisatie. Het specifieke beloningsbeleid is gericht op de mediaan in de relevante beloningmarkt. Voor directie- en MT-leden geldt in het algemeen de arbeidsmarkt van deskundige en ervaren managers. Bij het vaststellen van de beloningen wordt geanticipeerd op het toekomstige beloningsbeleid, met name het uitgangspunt zoals vastgelegd in het fusiedocument: de NBA houdt zich qua salariering aan de WNT-norm.

De beloning van directie bestaat uit de volgende componenten:

1. (Vast) jaarsalaris inclusief vakantietoeslag, eindejaarsuitkering en alle overige reguliere personeelsvoorzieningen;
2. Pensioenregeling, in overeenstemming met de regeling voor alle medewerkers gebaseerd op een middelloonregeling en excedentregeling tot 1 januari 2017 en daarna gebaseerd op een beschikbare premie-regeling;
3. Overige emolumenten, waaronder een onkostenvergoeding en reiskostenvergoeding of het gebruik van een leaseauto.

De NBA heeft een gratificatieregeling voor medewerkers op basis van buitengewone en incidentele prestaties. Zij kunnen een extra uitkering krijgen, in de regel niet meer dan € 1.500 netto.

WNT-informatie

De WNT normeert de bezoldiging van topfunctionarissen in de (semi)publieke sector. Deze grens is de zogenaamde WNT-norm te weten € 194.000 (2018: € 189.000) en bestaat uit de onderdelen salaris, onkostenvergoeding en pensioenbijdrage werkgever. Voor de directeur geldt de overgangsregeling als genoemd in de wet met een aangepast normbedrag. Zie het overzicht voor het individueel WNT maximum.

De bezoldiging van topfunctionarissen dient openbaar gemaakt te worden. In het overzicht is de specificatie opgenomen van de directieleden en de leden van het Algemeen Bestuur.

Vergoedingen

Bestuursleden komen in aanmerking voor een vaste vergoeding. Over 2019 bedroegen deze vergoedingen voor het Algemeen Bestuur € 152.012 in totaal. De vaste vergoedingen bedragen: voor de voorzitter € 72.100, de vice-voorzitter € 36.050 en de overige leden van het bestuur per lid € 8.650.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er functionarissen met dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum van € 194.000 hebben ontvangen. Dit is een gevolg van de handhaving van rechten van voor de fusie per 1 januari 2013. De bezoldiging is opgesplitst in een pensioengevend salaris conform de NBA salarissystematiek en een vaste toeslag. Deze functionarissen vervulden gedurende 2019 hun functie evenals in 2018 en de bezoldiging voor deze functionarissen bedroeg in 2019 (respectievelijk 2018): manager beroep en maatschappij (1fte) € 209.823 (2018 € 212.924¹) waarvan betaalbaar op termijn € 15.493 (2018 € 15.055) en manager international accountancy and education (1fte) € 212.353 (2018 € 212.449²) waarvan betaalbaar op termijn € 15.468 (2018 € 15.022). Op basis van de huidige afspraken verwachten we dat de bezoldiging van deze functionarissen binnen 4 jaar onder de WNT-norm zal uitkomen.

De beloning voor de algemeen directeur en de directeur van de NBA wordt vastgesteld door het Algemeen Bestuur.

¹ Inbegrepen is een bedrag uitbetaald in 2018 ter hoogte van € 3.423 betreffende vakantiedagen voorgaande jaren.

² Inbegrepen is een bedrag uitbetaald in 2018 ter hoogte van € 9.735 betreffende vakantiedagen voorgaande jaren.

Bedragen x € 1	B.J.G. Wammes	H.G. Mannak
Functiegegevens	Directeur	Algemeen Directeur¹
Gegevens 2019		
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking	ja	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	202.706	194.000
Beloningen betaalbaar op termijn	24.455	0
<i>Subtotaal</i>	<u>227.161</u>	<u>194.000</u>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	227.341	194.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale bezoldiging 2019	227.161	194.000
Gegevens 2018		
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	15/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking	ja	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	214.362	238.552
Beloningen betaalbaar op termijn	24.093	0
<i>Subtotaal</i>	<u>238.455</u>	<u>238.552</u>
Individueel WNT maximum	239.554	256.850
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale bezoldiging 2018	238.455	238.552
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigd bedrag	n.v.t.	n.v.t.

1 Einde functievervulling 15 januari 2020

Bedragen x € 1	M.J. van der Vegte	M.J. van der Vegte	J.W. Stoker	J.W. Stoker
Functiegegevens	Voorzitter Alg.Bestuur	Bestuurslid	Bestuurslid	Plv. voorzitter
Gegevens 2019				
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	n.v.t.	1/1 - 17/6	18/6 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ¹	0,585	n.v.t.	0,089	0,292
Dienstbetrekking	nee	n.v.t.	nee	nee
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	59.587		6.251	14.897
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0	0	0
<i>Subtotaal</i>	59.587	0	6.251	14.897
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	113.490	0	8.633	28.324
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	0	0	0	0
Totale bezoldiging 2019	59.587	0	6.251	14.897
Gegevens 2018				
Aanvang en einde functievervulling in 2018	18/6 - 31/12	1/1 - 17/6	1/1 - 31/12	n.v.t.
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ¹	0,587	0,070	0,126	n.v.t.
Dienstbetrekking	nee	nee	nee	n.v.t.
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	32.276	3.277	13.284	0
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0	0	0
<i>Subtotaal</i>	32.276	3.277	13.284	0
Individueel WNT maximum	65.304	10.192	23.814	0
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	0	0	0	0
Totale bezoldiging 2018	32.276	3.277	13.284	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigd bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

1 De deeltijdfactor voor leden van het Algemeen Bestuur wordt berekend op basis van de inschatting voor de uitvoering van de bestuurstaken, zoals deze onderliggend aan de vaste vergoeding is gehanteerd (voorzitter 1.000 uur, plaatsvervangend voorzitter 500 uur en lid 120 uur per jaar). Voor aanvullende bestuurswerkzaamheden die in aanmerking komen voor declaratie (en niet in de vaste vergoeding zitten), is de deeltijdfactor aangepast op basis van de aanvullend gedeclareerde uren. Hierdoor kan de deeltijdfactor per bestuurslid verschillen.

Bedragen x € 1	D.M. Clement	E.W. van der Haar	J.B.M. van Hoeven	R.C.A. van Rijswijk
Functiegegevens	Plv. voorzitter	Bestuurslid	Bestuurslid	Bestuurslid
Gegevens 2019				
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 17/6	17/6 - 31/12	1/1 - 26/11	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ¹	0,355	0,070	0,128	0,070
Dienstbetrekking	nee	nee	nee	nee
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	21.197	3.574	13.037	8.650
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>21.197</i>	<i>3.574</i>	<i>13.037</i>	<i>8.650</i>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	31.903	10.402	22.462	13.580
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	0	0	0	0
Totale bezoldiging 2019	21.197	3.574	13.037	8.650
Gegevens 2018				
Aanvang en einde functievervulling in 2018	1/1 - 31/12	n.v.t.	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ¹	0,352	n.v.t.	0,118	0,070
Dienstbetrekking	nee	n.v.t.	nee	nee
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	35.682	0	11.448	8.650
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>35.682</i>	<i>0</i>	<i>11.448</i>	<i>8.650</i>
Individueel WNT maximum	66.528	0	22.302	17.980
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	0	0	0	0
Totale bezoldiging 2018	35.682	0	11.448	8.650
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigd bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

1 De deeltijdfactor voor leden van het Algemeen Bestuur wordt berekend op basis van de inschatting voor de uitvoering van de bestuurstaken, zoals deze onderliggend aan de vaste vergoeding is gehanteerd (voorzitter 1.000 uur, plaatsvervangend voorzitter 500 uur en lid 120 uur per jaar). Voor aanvullende bestuurswerkzaamheden die in aanmerking komen voor declaratie (en niet in de vaste vergoeding zitten), is de deeltijdfactor aangepast op basis van de aanvullend gedeclareerde uren. Hierdoor kan de deeltijdfactor per bestuurslid verschillen.

Bedragen x € 1	E.M.W.H. van der Vleuten	J. Wietsma ²
Functiegegevens	Bestuurslid	Bestuurslid
Gegevens 2019		
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ¹	0,070	0,224
Dienstbetrekking	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	7.149	29.327
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>7.149</i>	<i>29.327</i>
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	14.782	43.456
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Totale bezoldiging 2019	7.149	29.327
Gegevens 2018		
Aanvang en einde functievervulling in 2018	18/6 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ¹	0,070	0,166
Dienstbetrekking	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	3.928	23.359
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>3.928</i>	<i>23.359</i>
Individueel WNT maximum	11.963	34.155
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Totale bezoldiging 2018	3.928	23.359
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigd bedrag	n.v.t.	n.v.t..

- De deeltijdfactor voor leden van het Algemeen Bestuur wordt berekend op basis van de inschatting voor de uitvoering van de bestuurstaken, zoals deze onderliggend aan de vaste vergoeding is gehanteerd (voorzitter 1.000 uur, plaatsvervangend voorzitter 500 uur en lid 120 uur per jaar). Voor aanvullende bestuurswerkzaamheden die in aanmerking komen voor declaratie (en niet in de vaste vergoeding zitten), is de deeltijdfactor aangepast op basis van de aanvullend gedeclareerde uren. Hierdoor kan de deeltijdfactor per bestuurslid verschillen.
- De heer J. Wietsma heeft in 2018, 2019 en 2020 aan twee onderzoeken van NEMACC meegewerkt, met een totale opdrachtssom van € 30.992 (ex btw). Hiervan heeft €7.195 betrekking op 2018 en €7.165 op 2019 en is in de bezoldiging van dat jaar meegenomen. Het resterende gedeelte heeft betrekking op 2020. De uren die voor deze onderzoeken zijn besteed, zijn in de berekening van de deeltijdfactor meegenomen.

III. OVERIGE GEGEVENS

A | Voorstel resultaatbestemming

(alle bedragen zijn in € 1.000, tenzij anders vermeld)

Het resultaat over het boekjaar 2019 van de NBA volgens de staat van baten en lasten bedraagt 616. Gevraagd wordt de goedkeuring van de ledenvergadering om dit resultaat voor 666 ten gunste van de Algemene reserve en voor 50 ten laste van de Bestemmingsreserve te brengen.

B | Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de Algemene Ledenvergadering van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet Normering topinkomens (WNT) 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op EUR 283.000 (2018: EUR 278.000). De materialiteit is gebaseerd op 1% van de baten.

Voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie zijn de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2019.

Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn.

Wij zijn met de financiële commissie overeengekomen dat wij aan hen tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven EUR 8.400 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

De kernpunten van onze controle

In de kernpunten van onze controle beschrijven wij zaken die naar ons professionele oordeel het meest belangrijk waren tijdens onze controle van de jaarrekening. De kernpunten van onze controle hebben wij met de directie en de financiële commissie gecommuniceerd, maar vormen geen volledige weergave van alles wat is besproken.

Wij hebben onze controlewerkzaamheden met betrekking tot deze kernpunten bepaald in het kader van de jaarrekeningcontrole als geheel. Onze bevindingen ten aanzien van de individuele kernpunten moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen over deze kernpunten.

Volledige verantwoording van de contributiebaten

Beschrijving van het kernpunt: De contributiebaten zijn een significant onderdeel van de staat van baten en lasten van de NBA. Het risico bestaat dat de contributiebaten te laag worden weergegeven. De volledigheid van de verantwoording van de contributiebaten is daarom voor ons een kernpunt van onze controle.

Samenvatting van de uitgevoerde controlewerkzaamheden: Wij hebben de belangrijkste door de NBA geïmplementeerde interne beheersingsmaatregelen die de volledigheid van de verantwoording van de contributiebaten beogen te waarborgen, in opzet en bestaan beoordeeld en geëvalueerd. Dit betreft onder meer de controletechnische functiescheiding tussen de ledenadministratie en de financiële administratie, de procedures rondom de in- en uitschrijvingen van de leden en procedure rondom de wijziging van ledengroep gedurende het jaar. Van de interne beheersingsmaatregelen die wij relevant achten voor onze controle, hebben wij de werking vastgesteld.

Daarnaast hebben wij de aansluiting van het standenregister op de financiële administratie vastgesteld en de gehanteerde contributies per ledengroep aangesloten op de Contributieverordening 2019.

Onze controle heeft niet geleid tot materiële bevindingen.

Volledige verantwoording van de baten uit NBA Opleidingen

Beschrijving van het kernpunt: De baten van NBA Opleidingen zijn een significant onderdeel van de staat van baten en lasten van de NBA. Het risico bestaat dat de baten van NBA Opleidingen te laag worden weergegeven. De volledigheid van de verantwoording van de baten van NBA Opleidingen is daarom voor ons een kernpunt van onze controle.

Samenvatting van de uitgevoerde controlewerkzaamheden: Wij hebben de belangrijkste door de NBA geïmplementeerde interne beheersingsmaatregelen die de volledigheid van de verantwoording van de baten uit NBA Opleidingen beogen te waarborgen, in opzet en bestaan beoordeeld en geëvalueerd. Dit betreft onder meer de controletechnische functiescheiding tussen de cursusadministratie en de financiële administratie, de analyse van de voor- en nacalculatie per cursus, de procedures rondom de inschrijving van deelnemers en de controle op de facturatie aan de hand van de presentielijsten en de vastgestelde cursusprijzen voor leden en niet-leden. Van de interne beheersingsmaatregelen die wij relevant achten voor onze controle, hebben wij de werking vastgesteld. Tevens hebben wij de afgrenzing van de baten uit NBA Opleidingen gecontroleerd.

Onze controle heeft niet geleid tot materiële bevindingen.

Juistheid personeelskosten en inhuur van derden

Beschrijving van het kernpunt: De belangrijkste kostenposten van de NBA betreffen de personeelskosten en de inhuur van derden. Het risico bestaat dat personeelskosten en de kosten van inhuur van derden niet juist worden weergegeven. De juistheid van de personeelskosten en de kosten van inhuur van derden zijn daarom voor ons een kernpunt van onze controle.

Samenvatting van de uitgevoerde controlewerkzaamheden: Wij hebben de belangrijkste door de NBA geïmplementeerde interne beheersingsmaatregelen die de juistheid van de verantwoording van de personeelskosten en de kosten van inhuur van derden beogen te waarborgen, in opzet en bestaan beoordeeld en geëvalueerd. Dit betreft onder meer de controle-technische functiescheiding tussen de personeelsadministratie, de salarisadministratie en de financiële administratie, de procedures rondom het in- en uitdienst treden van personeelsleden, de procedures rondom de autorisatie van salarisverhogingen, het offerte- en autorisatietraject voor de kosten van inhuur van derden en de procedure rondom de betalingen.

Van de interne beheersingsmaatregelen die wij relevant achten voor onze controle, hebben wij de werking vastgesteld. Daarnaast hebben wij gegevensgerichte werkzaamheden uitgevoerd waaronder de aansluiting van de salarisadministratie op de financiële administratie, cijferanalyses ten opzichte van de begroting en ten opzichte van voorgaand jaar en deelwaarnemingen op de juistheid van de verantwoorde kosten in overeenstemming met de geldende Verordeningen, de contracten, overige afspraken en facturen.

Onze controle heeft niet geleid tot materiële bevindingen.

Juistheid van de kosten van de Vernieuwingsagenda

Beschrijving van het kernpunt: In het boekjaar 2019 is er voor een bedrag ad € 1.403.000 aan kosten verantwoord met betrekking tot de Vernieuwingsagenda. Het hiervoor begrote bedrag voor 2019 bedroeg € 1.500.000.

Samenvatting van de uitgevoerde controlewerkzaamheden: Naast de reguliere systeemgerichte en gegevensgerichte werkzaamheden met betrekking tot de kosten hebben wij aanvullende gegevensgerichte werkzaamheden verricht op de in 2019 verantwoorde kosten met betrekking tot de Vernieuwingsagenda. Wij hebben hierbij vastgesteld welke aanvullende interne procedures zijn opgezet ter beheersing van deze kosten en of de gemaakte kosten aansluiten bij de gedefinieerde deelprojecten.

Onze controle heeft niet geleid tot materiële bevindingen.

Paragraaf betreffende overige aangelegenheden

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'gebeurtenissen na balansdatum' in de toelichting van de jaarrekening, waarin de impact van de Coronacrisis op de duurzame voortzetting van de activiteiten van de NBA is uiteengezet. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Benoeming

Wij zijn door de algemene ledenvergadering van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants op 18 juni 2018 benoemd tot accountant van de Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants voor de controle van het boekjaar 2019. De externe accountant is tevens tijdens deze algemene ledenvergadering in persoon benoemd.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- het (bestuurs)verslag (onderdeel A tot en met E);
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de entiteit in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De financiële commissie is namens het bestuur verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de entiteit.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van niet naleving van wet- en regelgeving, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de directie en het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Wij bepalen de kernpunten van onze controle van de jaarrekening op basis van alle zaken die wij met de directie en het bestuur hebben besproken. Wij beschrijven deze kernpunten in onze controleverklaring, tenzij dit is verboden door wet- of regelgeving of in buitengewoon zeldzame omstandigheden wanneer het niet vermelden in het belang van het maatschappelijk verkeer is.

Amsterdam, 28 mei 2020

RSM Netherlands Accountants N.V.

w.g. drs. W.J.O. Castricum RA

C | Samenstelling bestuur en directie per 31 december 2019

Bestuur NBA		Rooster van aftreden
de heer M.J. van der Vegte RA	voorzitter	ALV december 2021
de heer drs. J.W. Stoker RA	plv. voorzitter	ALV juni 2020
de heer drs. E.W. van der Haar RA		december 2020
de heer R.C.A. van Rijswijk RA		december 2020
mevrouw drs. E.M.W.H. van der Vleuten RA		ALV juni 2022
de heer J. Wietsma AA		ALV juni 2021

Op 31 december 2019 bestond er een vacature in het bestuur. Per 1 januari 2020 is ter invulling van die vacature mevrouw M. Bensellam-Bouhtalah RA, als afgevaardigde uit het ledengroepbestuur Accountants in Business, toegetreden tot het bestuur.

De heer J.W. Stoker RA, wiens bestuurstermijn loopt tot de ledenvergadering van juni 2020, heeft zijn bestuursfunctie op 30 maart 2020 neergelegd vanwege onverwachte drukke werkomstandigheden.

Financiële Commissie (bestuur)

de heer drs. J.W. Stoker RA	voorzitter
mevrouw drs. E.M.W.H. van der Vleuten RA	

Benoemingscommissie

de heer M.J. van der Vegte RA	voorzitter
de heer drs. J.W. Stoker RA	

Directie bureau NBA

de heer H.G. Mannak	algemeen directeur
de heer drs. B.J.G. Wammes	directeur

Met ingang van 25 september 2019 is de algemeen directeur door het bestuur op non-actief gesteld. De managementovereenkomst met zijn BV is per 15 januari 2020 beëindigd.

Koninklijke Nederlandse
Beroepsorganisatie
van Accountants



NBA

Antonio Vivaldistraat 2
1083 HP Amsterdam
Postbus 7984
1008 AD Amsterdam

T 020 301 03 01
E nba@nba.nl
I www.nba.nl